brother®

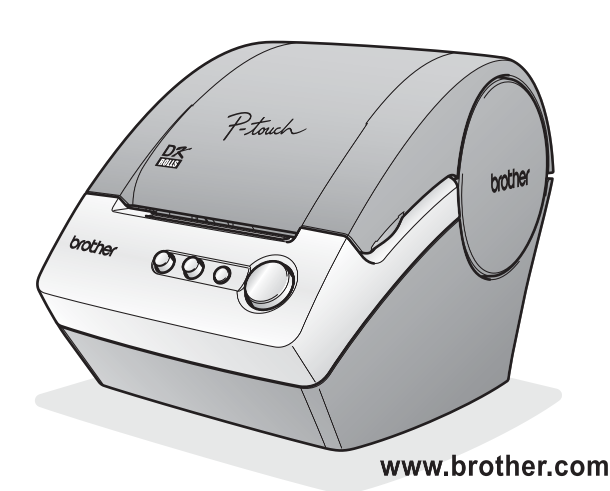
DK ROLLS

P-touch



MODE D'EMPLOI

FRANÇAIS



www.brother.com

Sommaire

INTRODUCTION

Félicitations pour avoir acheté la QL-500/550.
Votre nouvelle QL-500/550 este une imprimante d'étiquettes qui se raccorde à votre ordinateur personnel; vous permettant d'imprimer aisément et rapidement des étiquettes personnalisées professionnelles, créées sur votre ordinateur personnel, à l'aide du logiciel d'édition d'étiquettes fourni.

Nous vous conseillons fortement de lire attentivement ce Guide d'utilisation avant d'utiliser votre QL-500/550, ensuite le garder à portée de main pour référence ultérieure.

Déclaration de conformité

Nous, Brother Industries Ltd.
15-1, Naeshiro, Mizuho-ku,
Nagoya 487-8561, Japon

déclare que ce produit est conforme aux documents normatifs suivants:

Sécurité: EN 60950:2000

EMC: EN 55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 Class B
EN 55024:1998 + A1:2001
EN 61000-3-2: 2000
EN 61000-3-3:1995 + A1:2001

en conformité avec les dispositions de la Directive « Basse tension » 73/23/CEE (dans sa version modifiée par 93/68/CEE) et de la Directive « Compatibilité électromagnétique » 89/336/EEC (dans sa version modifiée par 92/31/CEE et 93/68/CEE).

Emis par: Brother Industries Ltd.

On devrait utiliser le câble d'interface protégé en conformité avec les limites pour EMC.

Mesures préventives générales

QL-500/550

- La QL-500/550 est une machine de précision. Ne pas laisser tomber, frapper ou autrement cogner la QL-500/550.
- Éviter de saisir ou de soulever la QL-500/550 par le couvercle du logement du rouleau DK. Le couvercle risque de se détacher et la QL-500/550 de tomber et d'être endommagée.
- La QL-500/550 peut ne pas fonctionner correctement si elle est placée à proximité d'un téléviseur, d'une radio, etc. Ne pas installer la QL-500/550 à proximité d'appareils provoquant des interférences électromagnétiques.
- Ne pas exposer la QL-500/550 à la lumière directe du soleil.
- Ne pas laisser ou stocker la QL-500/550 près des chaufferettes ou d'autres appareils chauds ou à un endroit exposé à des températures extrêmement basses ou élevées, à une humidité élevée ou à la poussière. Cette action pourrait entraîner le fonctionnement défectueux de la machine.
- Ne pas utiliser de diluants, benzène, alcool ou autre solvant organique pour nettoyer la QL-500/550. Cela pourrait endommager la surface de finition. Employer un chiffon mou sec pour enlever les saletés de la QL-500/550.
- Ne pas mettre des objets lourds ou contenant de l'eau sur le dessus de la QL-500/550. Si de l'eau ou des objets étrangers pénètrent dans la QL-500/550, contacter le magasin de détail où vous avez acheté la QL-500/550 ou votre centre de services autorisé local. Si vous continuez d'utiliser la QL-500/550 avec de l'eau ou des objets étrangers à l'intérieur, la QL-500/550 pourrait être endommagée ou vous pouvez vous blesser.
- Ne pas toucher la coupeuse. Vous risquez de vous blesser. Faire attention lors du remplacement de la coupeuse.
- N'insérer aucun objet dans la fente de sortie d'étiquettes ou le port USB et ne pas obstruer ces éléments.









- Veillez à ne pas mettre de pièces métalliques à proximité de la tête d'impression. La tête d'impression devient brûlante pendant utilisation et reste brûlante immédiatement après utilisation. Ne pas la toucher à mains nues.
- Utiliser uniquement le câble d'interface (câble USB) fourni avec la QL-500/550.
- Utiliser uniquement les accessoires et fournitures Brother originaux. Ne pas utiliser de fournitures ou d'accessoires non autorisés.
- Lors de l’utilisation de la QL-500/550, la mettre à un endroit stable à niveau.
- Utiliser uniquement la source d’alimentation autorisée pour la QL-500/550.
- Si hors utilisation pour une longue période de temps, déposer le rouleau DK de la QL-500/550.
- Ne jamais désassembler la QL-500/550 ou la mouiller à l'eau afin d'éviter tout danger d'incendie ou de choc électrique. Ne pas débrancher le cordon d’alimentation de la prise de courant ou l’y insérer à mains humides. Cette action pourrait entraîner le choc électrique ou l’incendie.
- Ne pas essayer d’imprimer des étiquettes si le couvercle du logement du rouleau DK est ouvert.

Rouleaux DK (Étiquettes Découpées DK et Ruban Continu DK)

- Utiliser uniquement des Étiquettes découpées DK Brother ou des Rubans continus DK Brother avec cette machine. Ne jamais utiliser de rouleaux DK ne portant pas la marque DK.
- Si l'étiquette est appliquée sur une surface humide, sale ou grasse, elle risque de se décoller facilement. Avant d'appliquer l'étiquette, nettoyer la surface choisie pour application.
- Selon les conditions d'environnement et le matériau, l'état, la rugosité et la forme de la surface d’application, l'étiquette risque de se décoller partiellement ou totalement.
- Pour vérifier la force d'adhérence de l'étiquette ou avant d'apposer l'étiquette sur un endroit particulièrement sensible, coller, en guise d'essai, un petit morceau d'étiquette sur une section dissimulée de la surface de collage prévue.
- Si l'étiquette est utilisée à l'extérieur, les rayons ultraviolets, le vent et la pluie risquent de la décolorer ou de favoriser le décollement de ses extrémités.
- Ne pas exposer les rouleaux DK aux rayons directs du soleil, à des températures ou une humidité élevée ou à la poussière. Les ranger à un endroit frais et sombre. Utiliser les rouleaux DK peu de temps après les avoir déballées.
- Gratter la surface imprimée de l'étiquette avec vos ongles ou des objets métalliques ou bien toucher la surface imprimée avec les mains mouillées à l’eau, sueur ou crème médicale etc. peut entraîner la modification ou l’effacement de la couleur.
- Ne pas coller les étiquettes sur aucune personne, animal, plante ou à un endroit public, ou sur tout autre bien personnel d’une autre personne sans accord antérieur.
- Il convient de noter que la société Brother ne peut être tenue responsable de tout dommage, etc. résultant du non-respect des précautions susmentionnées.
- Lors du décollage d’une étiquette découpée DK, certaines portions de celle-ci peuvent y rester. Enlever la portion restée avant d’appliquer une nouvelle étiquette.
- Ne pas laisser tomber le rouleau DK, sinon celui-ci peut être endommagé.
- Ne pas utiliser des étiquettes CD/DVD avec les lecteurs de CD/DVD à chargement par fente, par exemple les lecteurs de CD pour voitures où le CD est glissé dans une fente du lecteur de CD.
- Ne pas décoller l’étiquette CD/DVD une fois appliquée sur le CD/DVD.
  Il est possible qu’une couche superficielle se détache et que le disque soit endommagé.
- Lors de l’application des étiquettes CD/DVD, utiliser l’applicateur fourni avec les rouleaux d’étiquettes CD/DVD. Ne pas utiliser le disque si les étiquettes n’y sont pas correctement appliquées. Cette action pourrait entraîner l’endommagement du lecteur de CD/DVD.
- S’assurer de respecter les instructions dans le manuel d’utilisation de votre lecteur de CD/DVD relatives à l’application des étiquettes CD/DVD.
- L’utilisateur sera entièrement responsable de l’application des étiquettes CD/DVD. Brother rejette toute responsabilité pour toute perte ou détérioration des données due à l'usage inadéquat des étiquettes CD/DVD.
- Ne pas appliquer des étiquettes CD/DVD aux disques CD/DVD conçus à être utilisés avec les imprimantes à jet d’encre. Les étiquettes s’en détachent aisément et l’utilisation de ces disques avec les étiquettes décollées peut mener à la perte ou détérioration des données.
- Faire attention lors de la manipulation du rouleau DK.
  La chute du rouleau peut faire casser la bobine et le rendre inutilisable.

- Il y a des rouleaux DK qui utilisent un adhésif permanent pour leurs étiquettes. Une fois attachées on ne peut pas peler nettement les étiquettes.

CD-ROM et Logiciel

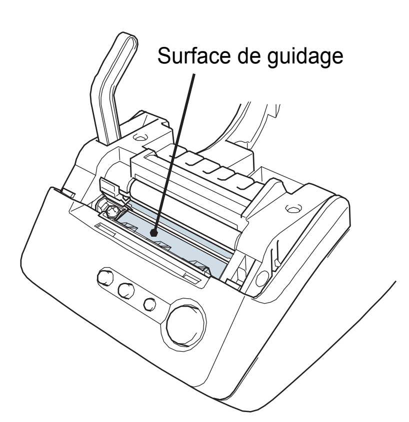
- Ne pas gratter le CD-ROM.
- Ne pas soumettre le CD-ROM à des températures extrêmement hautes ou basses.
- Ne pas mettre d'objets lourds et ne pas appuyer sur le CD-ROM.
- Le logiciel figurant sur le CD-ROM est conçu pour l'utilisation avec la QL-500/550 uniquement. Voir la Licence sur le CD pour plus de détails. Ce logiciel peut être installé sur plusieurs PC pour une utilisation professionnelle, etc.

Cordon d'alimentation AC

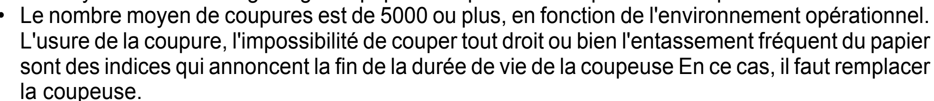
- Utiliser uniquement cordon d'alimentation AC fourni avec la QL-500/550.
- Si vous n'utilisez pas la QL-500/550 pendant une période prolongée, débrancher le cordon d'alimentation de la prise de courant.
- Toujours tenir la fiche lorsque vous déconnectez ou insérez le cordon d'alimentation de la/dans la prise d'alimentation. Tirer le cordon peut entraîner des problèmes.
- La prise de courant standard sera installée près de la QL-500/550 pouvant être facilement accessible.

Coupeuse Cutter unit

- Pour prévenir les blessures provoquées par la lame cassée de la coupeuse, suivez les étapes suivantes:
  Fermez le couvercle supérieur de la coupeuse lors du fonctionnement de la coupeuse.
  Ne pas appuyer trop fort sur la coupeuse.
  Dans le cas où l'usure de la lame affecte la coupeuse, remplacez la coupeuse existante avec une autre. Si la lame de la coupeuse est cassée, débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant et enlevez avec attention la coupeuse à l'aide des pinces, de sorte que les doigts ne touchent pas la lame.



- Si le papier s'entasse à cause de l'accumulation d'adhésif sur la surface de guidage, débranchez le cordon d'alimentation de la prise et essuyez l'adhésif accumulé sur la surface de guidage avec un chiffon imprégné d'éthanol ou d'alcool isoproylique (par frottement). Il est recommandé d'essuyer la surface de guidage du papier lorsque vous remplacez la coupeuse.
- Le nombre moyen de coupures est de 5000 ou plus, en fonction de l'environnement opérationnel. L'usure de la coupure, l'impossibilité de couper tout droit ou bien l'entassement fréquent du papier sont des indices qui annoncent la fin de la durée de vie de la coupeuse En ce cas, il faut remplacer la coupeuse.

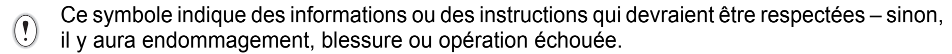







Symboles utilisés dans ce guide

Les symboles ci-dessous y sont utilisés pour indiquer des informations supplémentaires à degré d'importance variable.



Ce symbole indique des informations ou des instructions qui devraient être respectées – sinon, il y aura endommagement, blessure ou opération échouée.

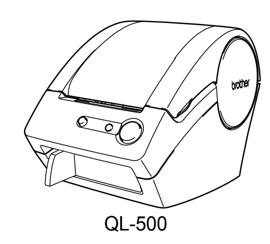
Ce symbole indique des informations ou des instructions qui peuvent vous aider à mieux comprendre la QL-500/550 ou à l'utiliser d'une manière plus efficace.

DEMARRAGE

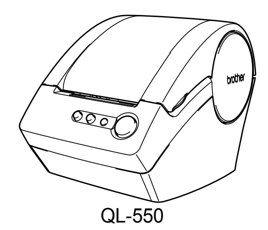
Désemballer votre QL-500/550

Vérifier que le paquet contient les articles suivants avant d'utiliser votre QL-500/550. Si l'un des éléments est manquant ou endommagé, veuillez contacter le magasin de détail où vous avez acheté la QL-500/550.

P-touch QL-500/550

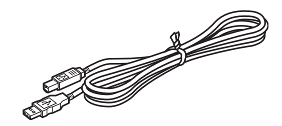


QL-500

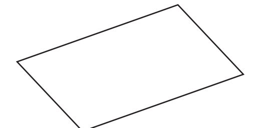


QL-550

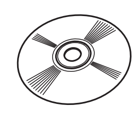
Câble USB



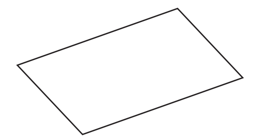
Guide de démarrage



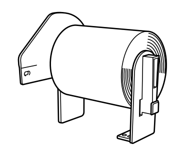
CD-ROM

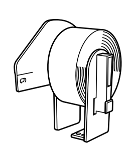


Étiquette DK et Guide de ruban



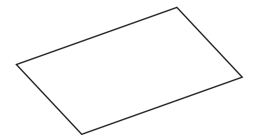
Rouleau de démarrage



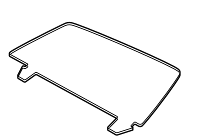


La QL-500/550 inclut un rouleau de démarrage à étiquettes-adresses standards découpées DK (100 étiquettes), et un rouleau de démarrage à ruban continu de papier résistant 62 mm (8 m).

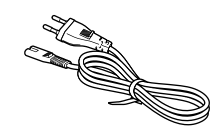
Carte de garantie



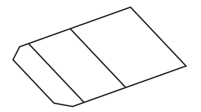
Guide-papier



Cordon d'alimentation AC



Feuille de nettoyage

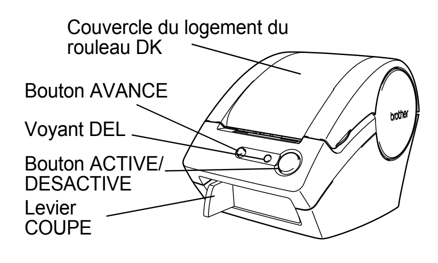


Composantes de la QL-500/550

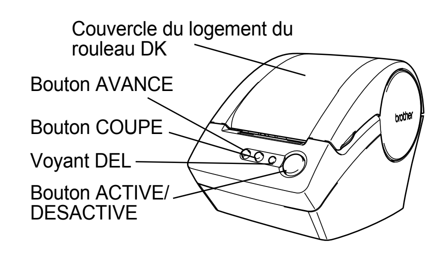
Imprimante d'étiquettes QL-500/550

■ Front

QL-500



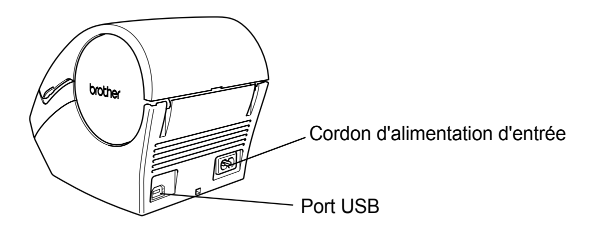
QL-550



Si le couvercle du logement du rouleau DK reste ouvert, de la poussière va s'accumuler sur la tête d'impression. Par conséquent, ne pas oublier de le fermer.

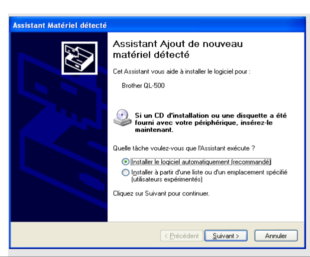
■ Arrière

QL-500/QL-550



Ne pas encore connecter la QL-500/550 au port USB de votre ordinateur personnel.

Ne pas connecter la QL-500/550 à votre ordinateur personnel jusqu'à ce que vous soyez prié de le faire lors de l'installation du pilote d'imprimante. Si la QL-500/550 est raccordée à un ordinateur personnel avant l'installation du logiciel du pilote d'imprimante, la boîte de dialogue suivante s'affiche. Cliquer sur [Annuler], débrancher le câble USB et ensuite installer le logiciel du pilote d'imprimante.
Se reporter à “Installation du logiciel” à la page 11.





2






Description des boutons

Les fonctions des boutons de la QL-500/550 sont décrites ci-dessous.

Bouton	État
Bouton ACTIVE/ DESACTIVE	Met la QL-500/550 sous/hors tension.
Bouton COUPE (QL-550 uniquement)	Fait couper l'étiquette du rouleau DK. Utiliser ce bouton à faire couper les étiquettes lorsque l'option « Coupe auto » dans la boîte de dialogue Impression n'est cochée.
Bouton AVANCE	• Lors de l'utilisation des Étiquettes découpées DK, fait avancer le rouleau d'étiquettes DK au début de la première étiquette du rouleau. Si l'on tient ce bouton enfoncé pour plus d'une seconde, le rouleau d'étiquettes DK est avancé au début de l'étiquette suivante du rouleau. • Lors de l'utilisation des Rubans continus DK, fait avancer 25,4 mm du rouleau d'étiquettes DK. • Si aucun rouleau d'étiquettes DK n'est installé, le mode passe au mode de nettoyage et le tambour tourne de 8 mm. Si l'on tient ce bouton enfoncé pour plus d'une seconde, le tambour tourne de 100 mm.

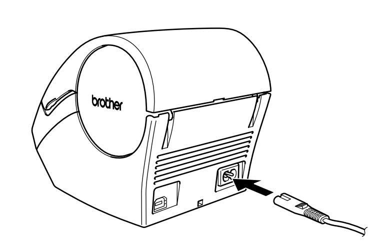
Voyant DEL

Le voyant DEL situé sur la QL-500/550 indique l'état courant de fonctionnement.

Voyant	État
Éteint ○	L'alimentation est DESACTIVEE.
Allumé ◎	L'alimentation est ACTIVEE. (Généralement allumé si sous tension, la DEL clignote lors du nettoyage ou en cas d'erreur.)
Clignote rapidement ○◎○◎○◎	Indique l'une des erreurs suivantes. • Erreur de coupeuse • Erreur du capteur d'étiquette (Le rouleau DK n'est pas correctement installé, fin du rouleau DK ou bourrage d'étiquettes) • Le couvercle du logement du rouleau DK est ouvert lors de l'exploitation • Installation incorrecte du rouleau DK • Aucun rouleau DK
Clignote lentement ◎—◎○—○	Refroidissement (Attendre que la température de la tête d'impression baisse)
S'éteint après avoir clignoté rapidement dix fois ○◎ ×10	Erreur de système Mettre la QL-500/550 hors tension, puis la remettre sous tension. Si cette erreur réapparaît, contacter le magasin de détail où vous avez acheté la QL-500/550 ou votre centre de services autorisé local.

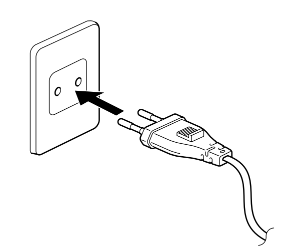
Raccordement à la source d'alimentation

1 **Connectez le cordon d'alimentation AC au QL-500/550.**



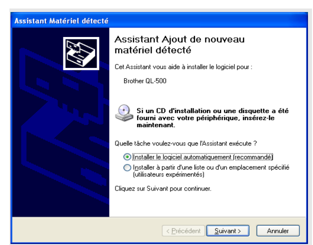
2 **Brancher cordon d'alimentation AC à une prise de courant standard.**

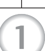
- Vérifier que la prise de courant est de 220 - 240 V avant d'y insérer la fiche.
- Retirer d'alimentation AC de la prise de courant après avoir fini d'utiliser la QL-500/550.
- Ne pas tirer le cordon lorsque vous le débranchez de la prise de courant. Le fil du cordon d'alimentation risque d'être endommagé.



Ne pas encore connecter la QL-500/550 au port USB de votre ordinateur personnel.

Ne pas connecter la QL-500/550 à votre ordinateur personnel jusqu'à ce que vous soyez prié de le faire lors de l'installation du pilote d'imprimante. Si la QL-500/550 est raccordée à un ordinateur personnel avant l'installation du logiciel du pilote d'imprimante, la boîte de dialogue suivante s'affiche. Cliquer sur [Annuler], débrancher le câble USB et ensuite installer le logiciel du pilote d'imprimante.
Se reporter à “Installation du logiciel” à la page 11.





2






Installation du rouleau DK

Il y a une gamme variée de rouleaux DK disponibles pour votre QL-500/550, vous permettant de créer presque tout type d'étiquette dont vous avez besoin.

Fournitures disponibles

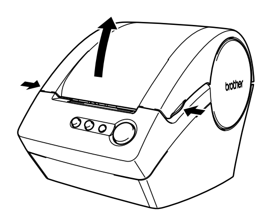
Les types de rouleaux DK à utiliser avec la QL-500/550 sont énumérés ci-dessous.

DK ROLLS	DK LABEL	Étiquettes découpées en papier DK	Rouleau d'étiquettes en papier pré-découpées.
		Étiquettes découpées à pellicule DK	Rouleau d'étiquettes à pellicule pré-découpées résistantes à l'eau.
	DK TAPE	Ruban de papier résistant DK	Rouleau de ruban de papier continu pour l'impression d'étiquettes de longueur différente.
		Ruban résistant à pellicule DK	Rouleau de ruban continu à pellicule pour l'impression d'étiquettes de longueur différente résistantes à l'eau.

Afin d'atteindre des performances optimales, utiliser uniquement des accessoires Brother et des rouleaux DK.

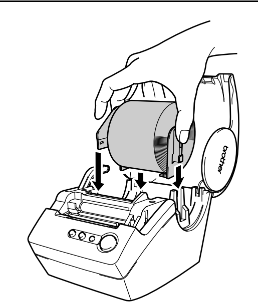
Installation du rouleau DK

1 **Appuyer sur le bouton ACTIVE/DESACTIVE pour mettre la QL-500/550 hors tension. Tenir le couvercle du logement du rouleau DK des deux côtés à proximité du front de la QL-500/550 et lever fermement le couvercle pour l'ouvrir.**



2 **Mettre la bobine dans le guide-bobine à l'intérieur du logement du rouleau DK.**

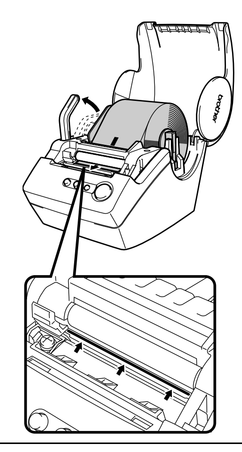
- S'assurer que les bras de la bobine sont bien fixés au guide-bobine du côté droit et gauche.
- Insérer la bobine avec le rouleau DK sur la droite de la QL 500/550.



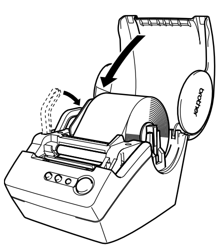
3 **Lever le levier d'étiquette; ensuite faire passer l'extrémité du rouleau DK dans la fente immédiatement avant la coupeuse.**



Si l'extrémité du rouleau DK est impossible à passer par la fente, le pousser autant que possible, baisser le levier d'étiquette et fermer le couvercle, ensuite appuyer sur le bouton AVANCE pour régler le rouleau.



4 **Baisser le levier d'étiquette, ensuite fermer le couvercle du logement du rouleau DK.**



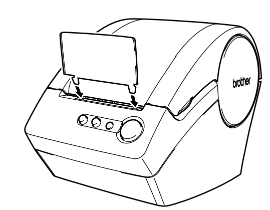
Installation du guide-papier

Votre QL-500/550 est équipée d'un guide-papier qui ramasse la bande d'étiquettes déjà imprimées mais pas encore coupées de la machine.

1 **Monter le guide-papier au front de la QL-500/550 comme indiqué dans la figure.**



Déposer le guide-papier si vous voulez imprimer plus de 10 étiquettes en continu et faire couper chaque étiquette automatiquement (uniquement la QL-550).



INSTALLATION DU LOGICIEL

Vue d’ensemble du logiciel

Installer le logiciel d’éditeur d’étiquettes ci-dessous et le pilote d’imprimante sur votre ordinateur personnel afin de concevoir des étiquettes professionnelles et de les faire imprimer à l’aide de votre QL-500/550.

P-touch Editor Version 4.1

Utiliser ce logiciel de conception étiquettes super performant pour créer une large gamme d'étiquettes personnalisées telles que les étiquettes-adresses, les étiquettes chemises de classement, les étiquettes CD/DVD, etc. P-touch Editor Version 4.1 contient des fonctions de liaison et d’utilisation des données des bases de données, ainsi que des fonctions pour la gestion des noms, des adresses et d’autres informations antérieurement saisies sur les étiquettes.

P-touch Library

Utiliser ce logiciel à stocker les étiquettes déjà créées afin de pouvoir les récupérer rapidement et aisément pour utilisation ultérieure.

Compagnon de MS Word/Excel/Outlook

Ces compagnons vous permettent de rapidement et aisément copier les données sur une étiquette directement de Microsoft® Word, Excel ou Outlook®, à l’aide de l’icône Compagnon dans la barre d’outils de chaque application.

Pilote d'imprimante

Ce logiciel permet à votre ordinateur personnel d'imprimer des étiquettes sur votre QL-500/550. Le CD contient le pilote d’imprimante pour le modèle spécifique que vous venez d’acheter.

Logiciel et systèmes d'exploitation compatibles

Le logiciel est compatible avec les systèmes d’exploitation et les versions des applications Microsoft® suivants.

P-touch Editor Version 4.1, P-touch Library et Pilote d’imprimante

Microsoft® Windows® 98 SE, Microsoft® Windows® Me, Microsoft® Windows® 2000 Professional and Microsoft® Windows® XP (Home/Professional).

Compagnon de MS Word/Excel/Outlook

Microsoft® Word 97/2000/2002/2003, Microsoft® Excel 97/2000/2002/2003, Microsoft® Outlook® 2000/2002/2003.

Précautions relatives à l'installation

- Ne pas raccorder le câble USB à un ordinateur personnel tant que le logiciel n'y a pas été installé.
- Lors de l’utilisation de Windows® 2000 Professional and Windows® XP (Home / Professional), ouvrir la session en tant qu’administrateur avant d’installer le logiciel.

Installation du logiciel

La procédure d’installation diffère en fonction du système d'exploitation installé sur votre ordinateur personnel. Se reporter à la procédure d’installation pour le système d'exploitation adéquat en vue d'installer le logiciel.



Se reporter à « Utilisation de Microsoft® Windows® 98 SE » à page 16 pour la procédure d’installation de ce système d’exploitation.

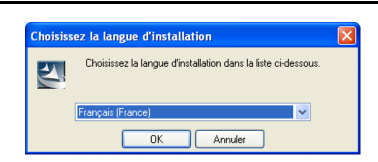
Utilisation de Microsoft® Windows® Me/2000 Professional/XP (Home/Professional)

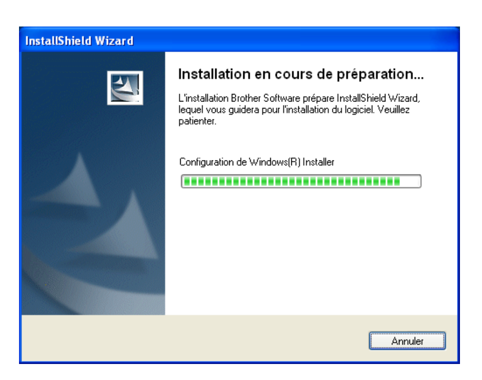
1 **Démarrer votre ordinateur personnel, puis insérer le CD-ROM dans le lecteur. Une boîte de dialogue, permettant de sélectionner la langue du programme d’installation, s’affiche. Sélectionnez la langue désirée, puis cliquez sur « OK ».**

Une boîte de dialogue apparaîtra un bref instant lorsque l’assistant InstallShield® se prépare pour l’installation. Une fois les préparatifs terminés, la boîte de dialogue Bienvenue à l’assistant InstallShield s'affiche.



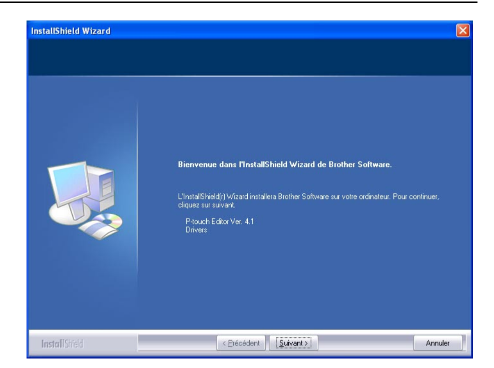
- L'affichage de cette boîte de dialogue peut prendre un certain temps.
- Si le programme ne démarre pas et que la boîte de dialogue n’apparaisse, naviguer au contenu du CD-ROM, ensuite double-cliquer sur l’icône « Setup.exe ».





2 **Cliquer sur [Suivant] pour démarrer l’installation.**

La boîte de dialogue Contrat de licence s'affiche.



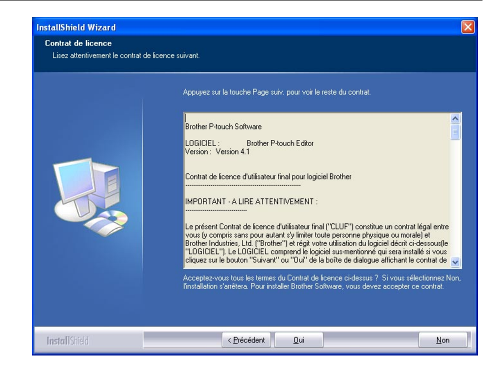






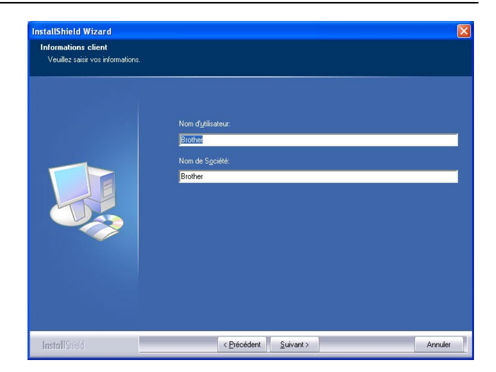
3 **Lire attentivement le Contrat de licence. Si vous êtes d’accord avec les termes et conditions du Contrat de licence, cliquer sur [Oui] pour continuer.**

La boîte de dialogue Informations client s'affiche.

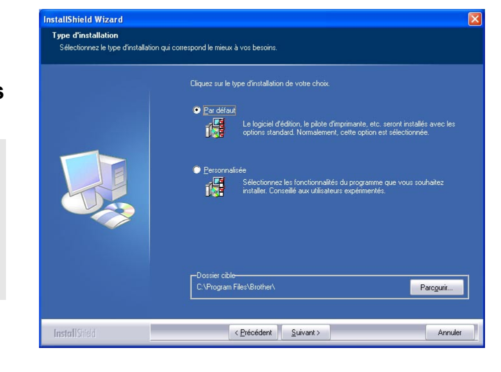


4 **Saisir votre « Nom d'utilisateur. » et le « Nom de Société. », puis cliquer sur [Suivant].**

La boîte de dialogue Type d'installation s'affiche.



5 Sélectionner le type d'installation préféré. Changer de dossier de destination si vous souhaitez installer les fichiers du programme ailleurs, puis cliquer sur [Suivant].





- Cliquer sur [Parcourir] pour sélectionner le dossier de destination alternatif.
- Sélectionner [Personnalisée] pour installer une entité particulière. Par exemple, pour installer uniquement le pilote d'imprimante.

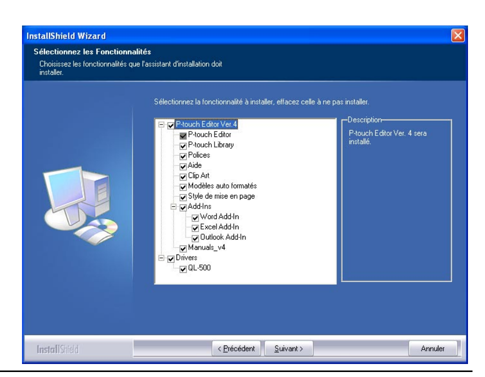
Les éléments suivants seront installés.

Pardéfaut

• P-touch Editor • P-touch Library • Polices
• Aide • Clip Art • Modèles de formatage automatique
• Styles de mise en page • Compagnons • Manuels
• Pilotes

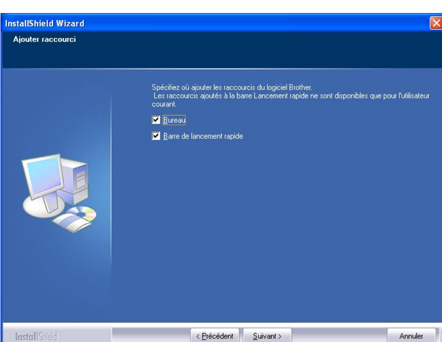
Personnalisée

Cliquer sur [Suivant] et sélectionner les entités à installer dans la boîte de dialogue Sélectionnez les Fonctionnalités.
Cocher « activé » pour sélectionner et « désactivé » pour désélectionner les articles à installer.



La boîte de dialogue Ajouter raccourci s'affiche.

6 Spécifier l'emplacement des raccourcis (pour faciliter, accès à un seul clic) pour le logiciel Brother, puis cliquer sur [Suivant].





Si vous ne souhaitez pas de raccourci pour une certaine zone, effacer la case à cocher pour cette zone-là. Effacer toutes les cases à cocher pour ne pas ajouter de raccourci.

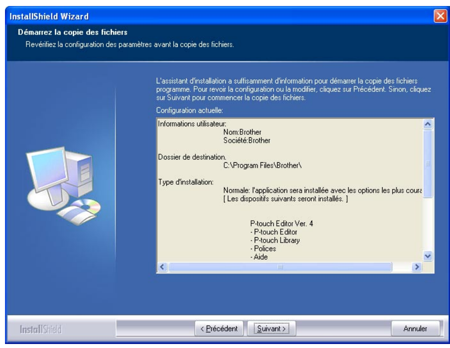
La boîte de dialogue Démarrez la copie des fichiers s'affiche.

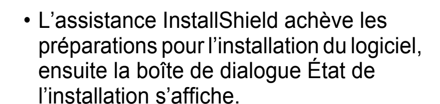




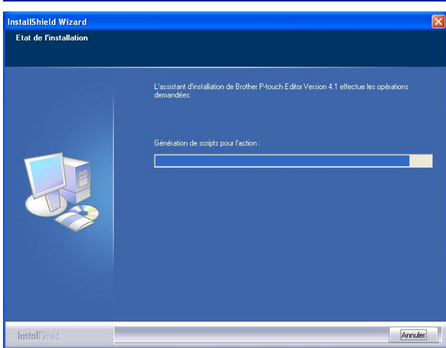


7 **Réviser les réglages pour s'assurer qu'ils sont corrects, puis cliquer sur [Suivant]. Si les réglages sont incorrects, cliquer sur [Précédent] pour y revenir et les corriger.**





- L'assistance InstallShield achève les préparations pour l'installation du logiciel, ensuite la boîte de dialogue État de l'installation s'affiche.

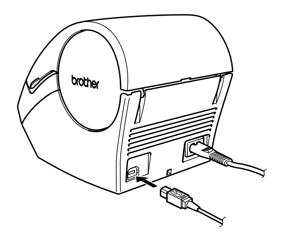


- Après que les fichiers nécessaires à l'installation du P-touch Editor soient copiés et enregistrés, la boîte de dialogue Configuration du pilote s'affiche.



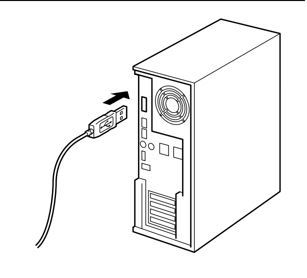
La boîte de dialogue Configuration du pilote n'apparaît pas si « Pilote » n'est pas sélectionné lors de l'installation personnalisée.

8 **Lorsque la boîte de dialogue Configuration du pilote indique de connecter la QL-500/550, brancher le connecteur du câble USB dans le port USB situé à l'arrière de la QL-500/550.**



9 Vérifier que la QL-500/550 est mise sous tension, ensuite brancher le connecteur du câble USB dans le port USB de votre ordinateur personnel.

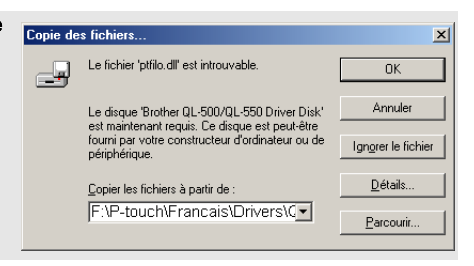
Lorsque la QL-500/550 est reconnue, le programme d'installation procède à l'installation du logiciel pilote.



Lors du branchement de la QL-500/550 à un ordinateur personnel à l'aide d'un concentrateur USB, il se peut qu'il soit impossible d'effectuer une connexion correcte en raison du type de concentrateur utilisé. Si cela arrive, connecter la QL-500/550 directement à votre ordinateur personnel.

Utilisation de Microsoft® Windows® Me

La boîte de dialogue indiquant une erreur peut apparaître à droite lors de l'installation. Si cette boîte de dialogue apparaît, cliquer sur [OK].
y installé.
Le logiciel fera automatiquement les réglages adéquats, n'étant donc pas nécessaire de changer ces réglages.

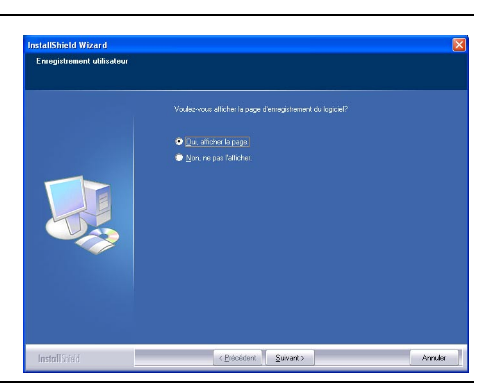


Après l'installation du pilote d'imprimante, la boîte de dialogue Enregistrement utilisateur s'affiche.

10 Sélectionner une option, puis cliquer sur [Suivant].

Si « Oui, afficher la page. » est sélectionné, la page web d'enregistrement en ligne de l'utilisateur s'ouvre dans votre navigateur web.
Si « Non, ne pas l'afficher. » est sélectionné, l'installation continue.

La boîte de dialogue InstallShield Wizard terminé s'affiche.

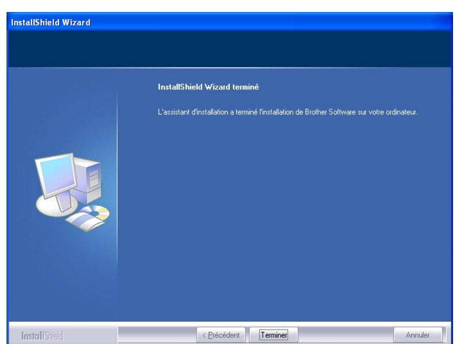


11 Cliquer sur [Terminer].

L'installation du logiciel P-touch Editor est terminée.



Il peut être nécessaire de redémarrer votre ordinateur personnel après l'installation. Sélectionner l'une des options de redémarrage, puis cliquer sur [Terminer].





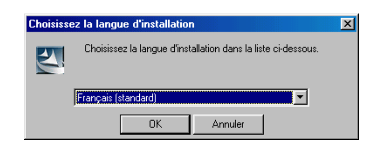


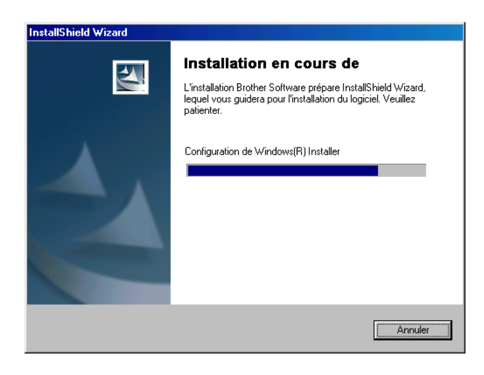

Utilisation de Microsoft® Windows® 98 SE

1 **Démarrer votre ordinateur personnel, puis insérer le CD-ROM dans le lecteur. Une boîte de dialogue, permettant de sélectionner la langue du programme d'installation, s'affiche.**
Sélectionnez la langue désirée, puis cliquez sur « OK ».
Une boîte de dialogue apparaîtra un bref instant lorsque l'assistant InstallShield se prépare pour l'installation.
Une fois les préparatifs terminés, la boîte de dialogue Bienvenue à l'assistant InstallShield s'affiche.

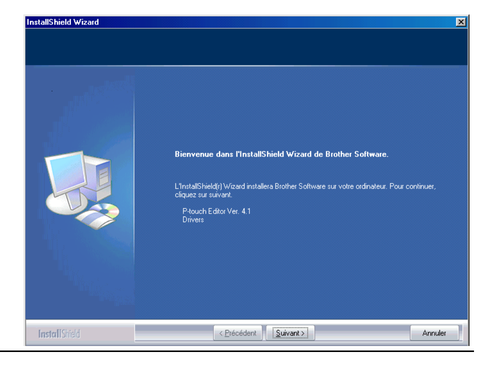


- L'affichage de cette boîte de dialogue peut prendre un certain temps.
- Si la boîte de dialogue n'apparaît pas, naviguer au contenu du CD-ROM, ensuite double-cliquer sur l'icône « Setup.exe ».

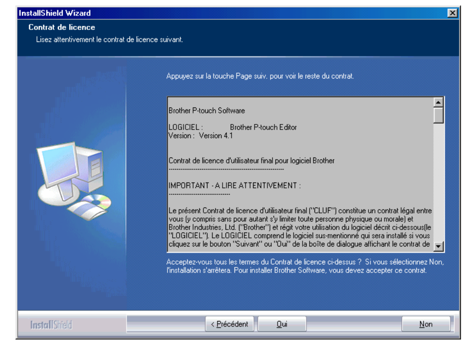




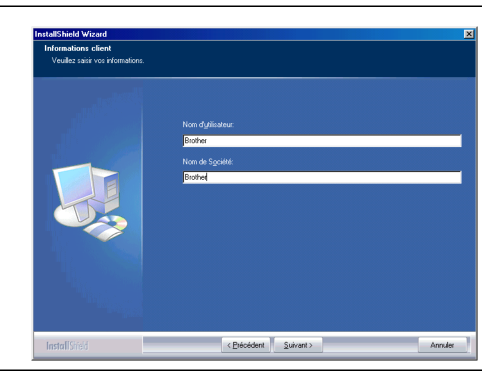
2 **Cliquer sur [Suivant] pour démarrer l'installation.**
La boîte de dialogue Contrat de licence s'affiche.



3 **Lire attentivement le Contrat de licence. Si vous êtes d'accord avec les termes et conditions du Contrat de licence, cliquer sur [Oui] pour continuer.**
La boîte de dialogue Informations client s'affiche.



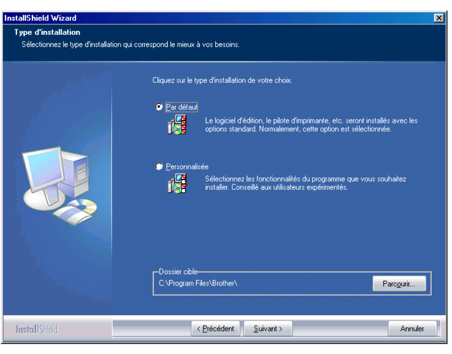
4 **Saisir votre « Nom d'utilisateur » et le « Nom de Société », puis cliquer sur [Suivant].**
La boîte de dialogue Type d'installation s'affiche.



5 **Sélectionner le type d'installation préféré. Changer de dossier de destination si vous souhaitez installer les fichiers du programme ailleurs, puis cliquer sur [Suivant].**



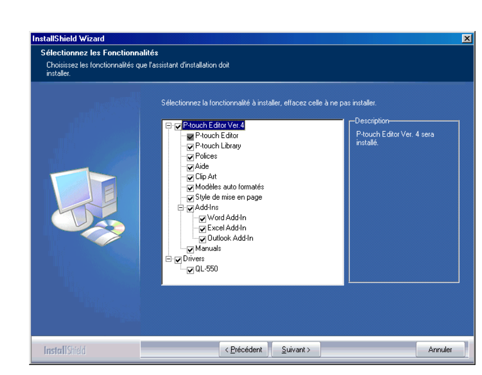
- Cliquer sur [Parcourir] pour sélectionner le dossier de destination alternatif.
- Sélectionner [Personnalisée] pour installer une entité particulière. Par exemple, pour installer uniquement le pilote d'imprimante.



Les éléments suivants seront installés.

Pardéfaut
• P-touch Editor • P-touch Library• Polices
• Aide • Clip Art • Modèles de formatage automatique
• Styles de mise en page • Compagnons • Manuels
• Pilotes

Personnalisée
Cliquer sur [Suivant] et sélectionner les entités à installer dans la boîte de dialogue Sélectionnez les Fonctionnalités.
Cocher « activé » pour sélectionner et « désactivé » pour désélectionner les articles à installer.



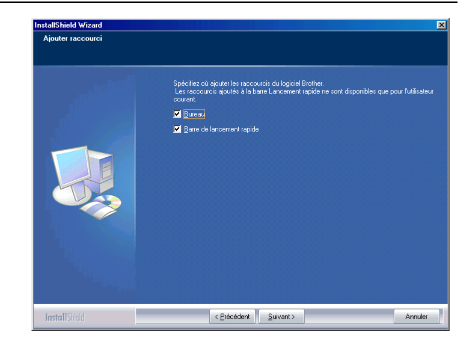
La boîte de dialogue Ajouter raccourci s'affiche.

6 **Spécifier l'emplacement des raccourcis (pour faciliter, accès à un seul clic) pour le logiciel Brother, puis cliquer sur [Suivant].**

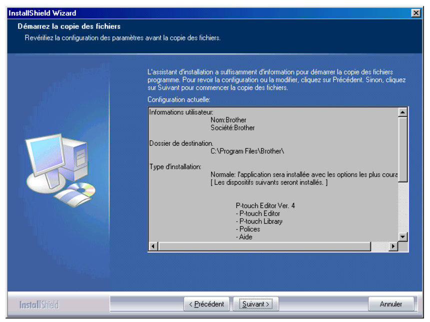


Si vous ne souhaitez pas de raccourci pour une certaine zone, effacer la case à cocher pour cette zone-là. Effacer toutes les cases à cocher pour ne pas ajouter de raccourci.

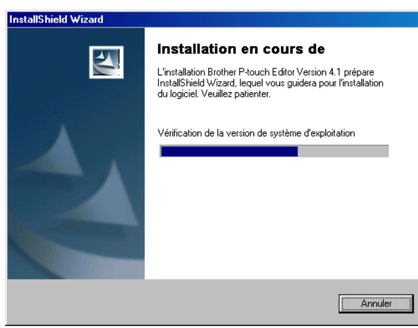
La boîte de dialogue Démarrez la copie des fichiers s'affiche.



7 **Réviser les réglages pour s'assurer qu'ils sont corrects, puis cliquer sur [Suivant]. Si les réglages sont incorrects, cliquer sur [Précédent] pour y revenir et les corriger.**



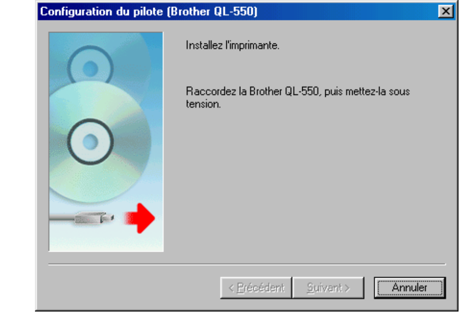
- L'assistance InstallShield Wizard achève les préparations pour l'installation du logiciel, ensuite la boîte de dialogue État de l'installation s'affiche.



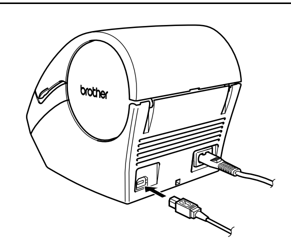
- Après que les fichiers nécessaires à l'installation du P-touch Editor soient copiés et enregistrés, la boîte de dialogue Configuration du pilote s'affiche.



La boîte de dialogue Configuration du pilote n'apparaît pas si « Pilote » n'est pas sélectionné lors de l'installation personnalisée.



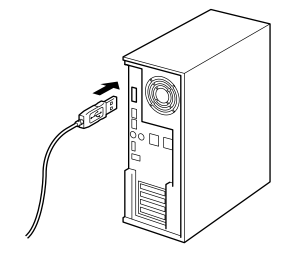
8 **Lorsque la boîte de dialogue Configuration du pilote indique de connecter la QL-500/550, brancher le connecteur du câble USB dans le port USB situé à l'arrière de la QL-500/550.**



9 **Vérifier que la QL-500/550 est mise sous tension, ensuite brancher le connecteur du câble USB dans le port USB de votre ordinateur personnel.**
La boîte de dialogue Assistant Ajout de nouveau matériel s'affiche.



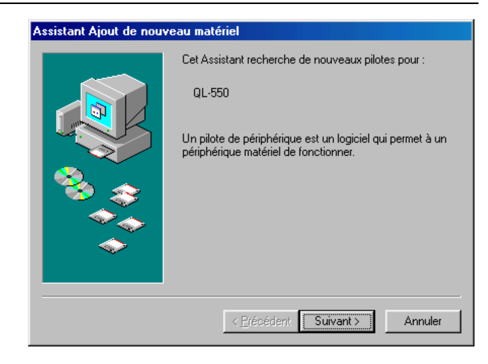
Lors du branchement de la QL-500/550 à un ordinateur personnel à l'aide d'un concentrateur USB, il se peut qu'il soit impossible d'effectuer une connexion correcte en raison du type de concentrateur utilisé. Si cela arrive, connecter la QL-500/550 directement à votre ordinateur personnel.



10 **Cliquer sur [Suivant].**
La boîte de dialogue suivante Assistant Ajout de nouveau matériel s'affiche.



Le nom du matériel détecté indiqué dans la boîte de dialogue peut varier en fonction de l'environnement d'exploitation.

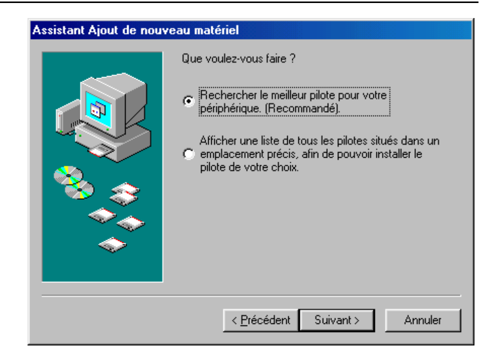


1



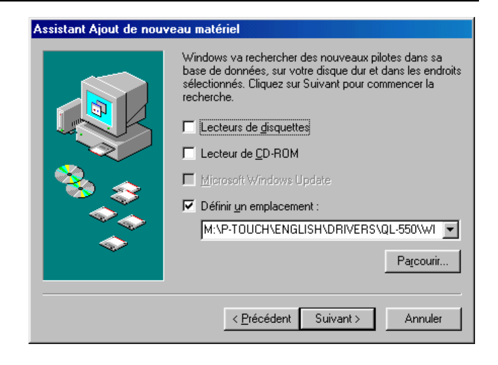


11 Cliquer sur [Suivant].
La boîte de dialogue suivante Assistant Ajout de nouveau matériel s'affiche.



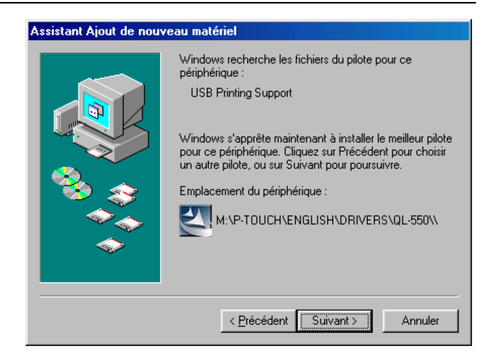
12 Cliquer sur [Suivant].
La boîte de dialogue suivante Assistant Ajout de nouveau matériel s'affiche.

Les réglages affichés à l'écran peuvent varier en fonction de l'environnement d'exploitation où le logiciel est installé. Le logiciel fera automatiquement les réglages adéquats, n'étant donc pas nécessaire de changer ces réglages.



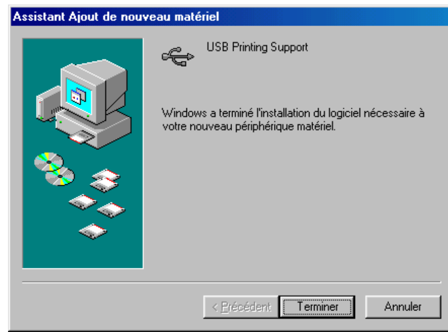
13 Cliquer sur [Suivant].
La boîte de dialogue suivante s'affiche. Le reste de la procédure varie en fonction de la boîte de dialogue qui apparaît ensuite.

Le nom du matériel détecté indiqué dans la boîte de dialogue peut varier en fonction de l'environnement d'exploitation.

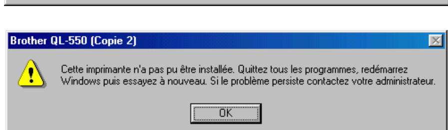


14 Poursuivre par l'une des opérations suivantes.

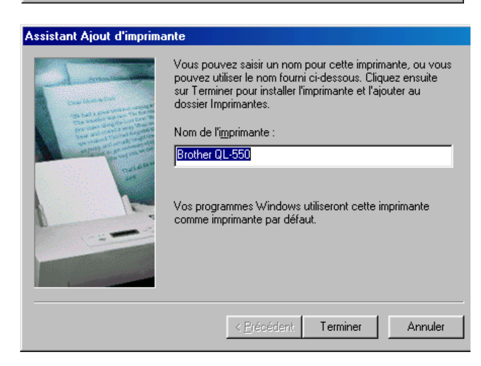
■Lorsque la boîte de dialogue Assistant Ajout de nouveau matériel s'affiche.
Cliquer sur [Terminer].
Le nouveau matériel a été détecté.
Retourner à l'étape 10.



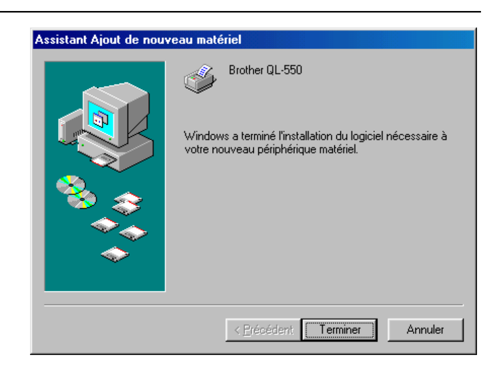
■Lorsque une boîte de dialogue d'erreur s'affiche.
Se reporter à Récupération de l'erreur à page 23 pour corriger l'erreur.



■Lorsque la boîte de dialogue Assistant Ajout de nouveau matériel s'affiche.
Cliquer sur [Terminer].
Le nouveau matériel a été détecté. Passer à l'étape 15.



15 Cliquer sur [Terminer].
La boîte de dialogue Enregistrement utilisateur s'affiche.





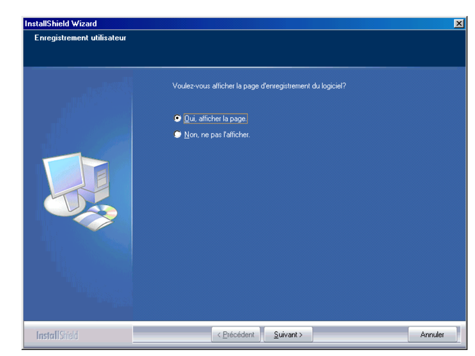






16 **Sélectionner une option, puis cliquer sur [Suivant].**
Si « Oui, afficher la page. » est sélectionné, la page web d'enregistrement en ligne de l'utilisateur s'ouvre dans votre navigateur web.
Si « Non, ne pas l'afficher. » est sélectionné, l'installation continue.

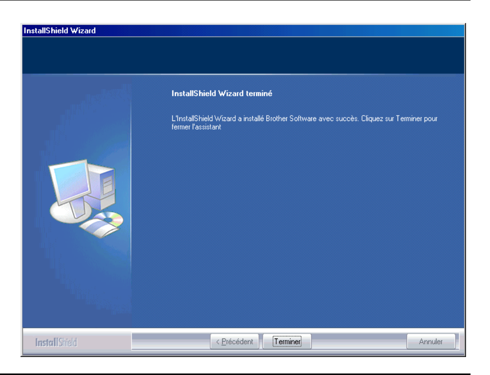
La boîte de dialogue InstallShield Wizard terminé s'affiche.



17 **Cliquer sur [Terminer].**
L'installation du logiciel P-touch Editor est terminée.

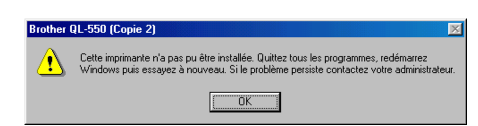


Il peut être nécessaire de redémarrer votre ordinateur personnel après l'installation. Sélectionner l'une des options de redémarrage, puis cliquer sur [Terminer].



■ Récupération de l’erreur (lors de l’installation du pilote d’imprimante sur Microsoft® Windows® 98 SE)

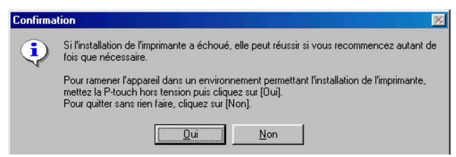
1 **Cliquer sur [OK].**
La boîte de dialogue Configuration du pilote s'affiche.



2 **Cliquer sur [Annuler].**
La boîte de dialogue Confirmation s'affiche.



3 **Mettre la QL-500/550 hors tension, puis cliquer sur [Oui].**
La boîte de dialogue apparue avant l’installation du pilote d’imprimante s’affiche.



4 **Mettre la QL-500/550 sous tension.**
La boîte de dialogue Assistant Ajout de nouveau matériel s'affiche et l’installation peut être reprise à partir de l’étape 10.







■ Réinstallation du pilote d’imprimante

S’il faut réinstaller le pilote d’imprimante, un programme d’installation qui ne fait installer que le pilote d’imprimante est fourni sur le CD.

Pour démarrer, double-cliquer sur l’icône « D_SETUP.EXE » dans le répertoire racine du CD pour démarrer le programme d'installation du pilote d'imprimante, ensuite respecter tout simplement les indications dans les boîtes de dialogue affichées afin d'installer le pilote d'imprimante.

Il est aussi possible de suivre la procédure ci-dessus pour installer le pilote d’imprimante de la QL-500 ou QL-550 sur des ordinateurs supplémentaires à Windows 98 SE installé.

Désinstallation du logiciel

Si, pour n’importe quelle raison, il faut désinstaller le logiciel sur votre ordinateur personnel, suivre les étapes suivantes afin de le désinstaller.

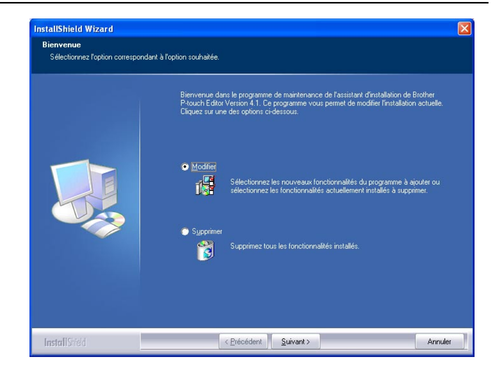
Désinstallation du P-touch Editor Version 4.1

Cette procédure sert à désinstaller le logiciel P-touch Editor et les fichiers logiciels associés. Le pilote d’imprimante ne sera pas désinstallé par cette procédure.

1 **Démarrer (→ Réglages) → Paramètres → Ajout/suppression de programmes → P-touch Editor Brother Version 4.1 (/Brother P-touch Quick Editor) → Change/suppression (Ajout/suppression...)**

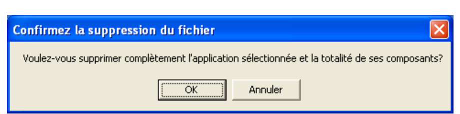
La boîte de dialogue InstallShield Wizard s'affiche.

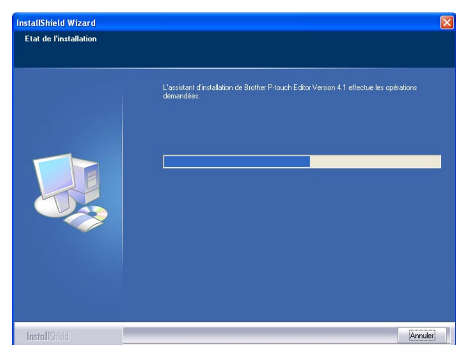
2 **Sélectionner « Supprimer », puis cliquer sur [Suivant].**
La boîte de dialogue Confirmez la suppression du fichier s'affiche.



3 **Cliquer sur [OK] pour confirmer la désinstallation.**
La boîte de dialogue État de l’installation s'affiche.

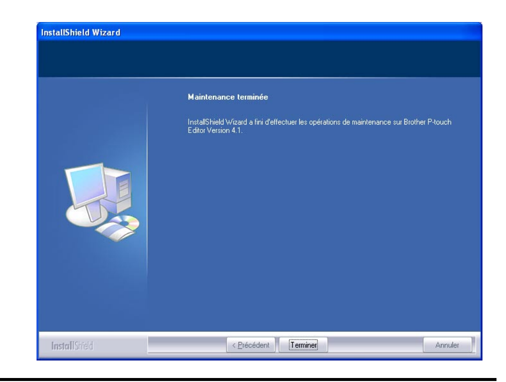
Après que le logiciel soit désinstallé de votre ordinateur personnel, la boîte de dialogue Maintenance terminée s'affiche.





4 **Cliquer sur [Terminer] pour finir la désinstallation.**

La procédure de désinstallation est maintenant achevée.



Désinstallation du Pilote d'imprimante

Cette procédure fait désinstaller le pilote d'imprimante de l'ordinateur personnel.

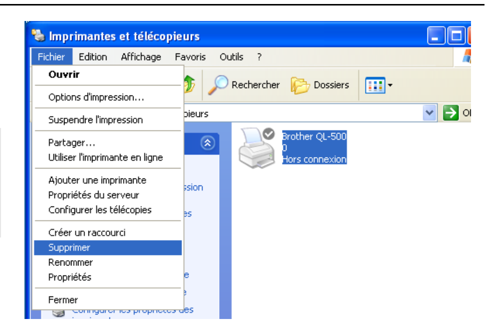
1 **Mettre la P-touch hors tension et débrancher le câble USB de votre ordinateur personnel.**

2 **Ouvrir le panneau de commande Imprimante (Imprimantes et Fax pour Windows® XP (Home/Professional)).**

Pour plus d'informations, se reporter à l'Aide Windows.

3 **Sélectionner l'icône Brother QL-500 (ou Brother QL-550), ensuite sélectionner « Supprimer » du menu « Fichier ».**

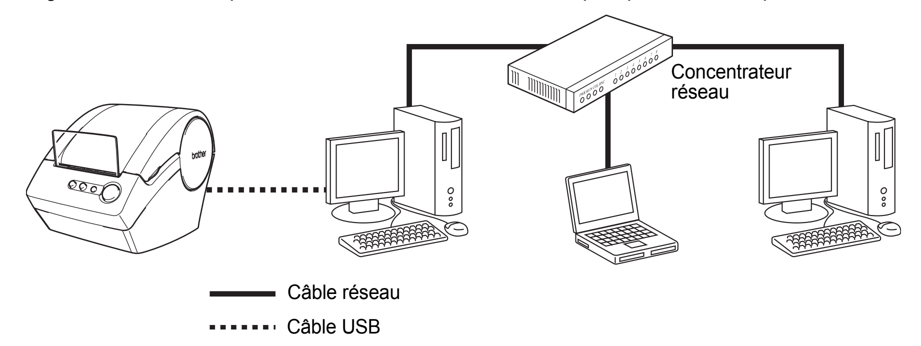
Se reporter à l'Aide Windows pour d'autres méthodes de désinstallation du pilote d'imprimante de votre ordinateur personnel.



Raccordement de la QL-500/550 à plusieurs ordinateurs

Utilisation de la QL-500/550 en tant que Imprimante partagée

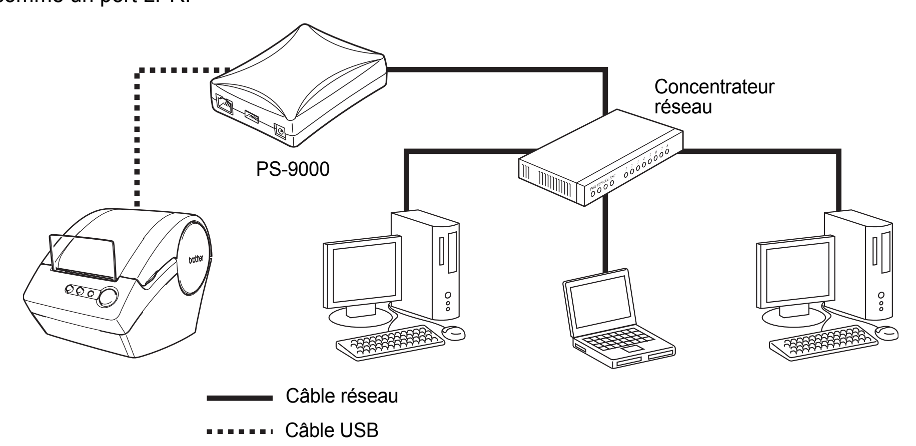
La QL-500/550 peut être partagée par plusieurs ordinateurs personnels en réseau.
Afin de partager la QL-500/550, la connecter à un ordinateur et la régler pour être un dispositif partagé. La QL-500/550 peut maintenant être utilisée en tant qu'imprimante d'étiquettes en réseau.



Les réglages de partage de l'imprimante varient en fonction du système d'exploitation utilisé sur l'ordinateur personnel et de l'environnement réseau.
Pour plus d'informations, se reporter au manuel d'utilisation de votre ordinateur personnel.

Utilisation du Serveur d'impression PS-9000.

La QL-500/550 peut aussi être utilisée comme imprimante réseau en la raccordant au serveur d'impression PS-9000 (vendu séparément) conçu uniquement pour les imprimantes d'étiquettes. En fournissant une gestion sûre et fiable sur votre réseau P-touch, le PS-9000 est votre solution pour raccorder plusieurs utilisateurs à un seul système d'étiquetage électronique P-touch. Le PS-9000 est une solution serveur d'impression USB pur les systèmes P-touch dans un environnement réseau 10BASE-T/100BASE-TX. Le PS-9000 peut aussi être utilisé à brancher à QL-500/550 comme un port LPR.



Pour des détails sur l'installation du PS-9000, se reporter au manuel d'utilisation du serveur d'impression PS-9000.

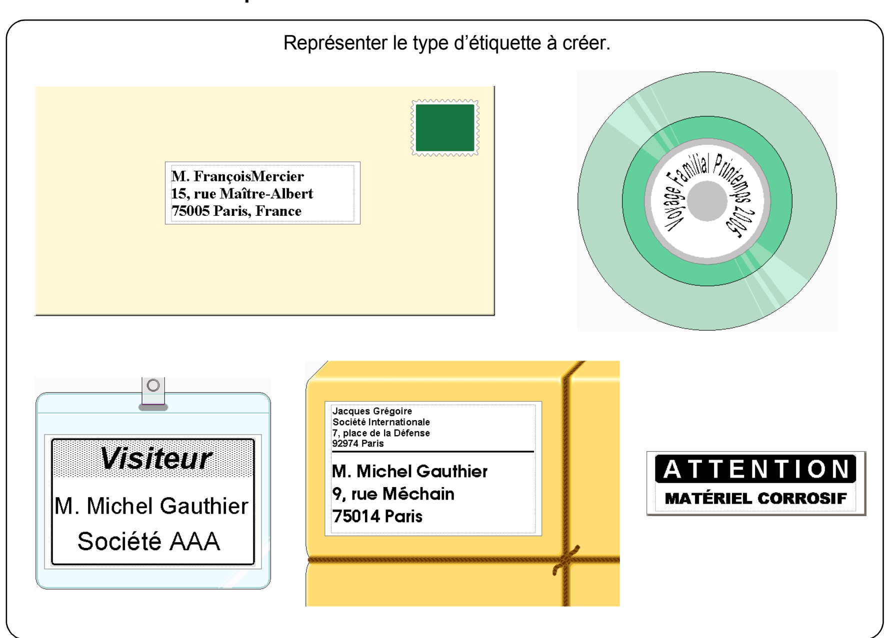
CRÉATION D'ÉTIQUETTES

Vue d’ensemble

Cette section décrit la procédure générale de création d’étiquettes à l’aide de votre QL-500/550. Se reporter aux sections indiquées pour des détails et des informations supplémentaires relatives à chaque opération.

1 Choisir l’étiquette à créer ; au-dessous il y a quelques échantillons d’étiquettes. Le QL-500/550 incluse une étiquette-adresse standard.

Représenter le type d’étiquette à créer.

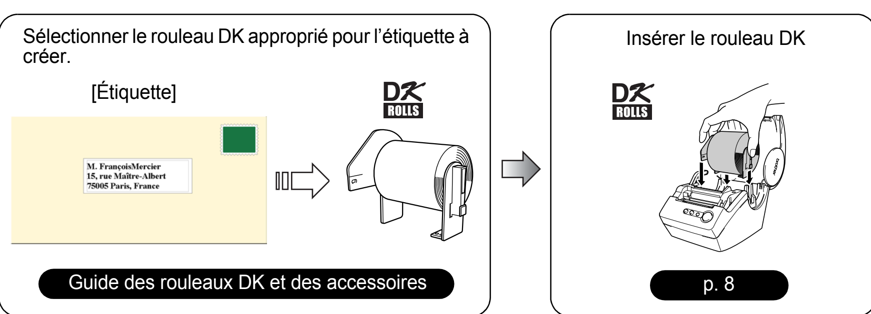


2 Insérer le rouleau DK approprié.

Sélectionner le rouleau DK approprié pour l’étiquette à créer.

[Étiquette]

Insérer le rouleau DK



Guide des rouleaux DK et des accessoires

p. 8

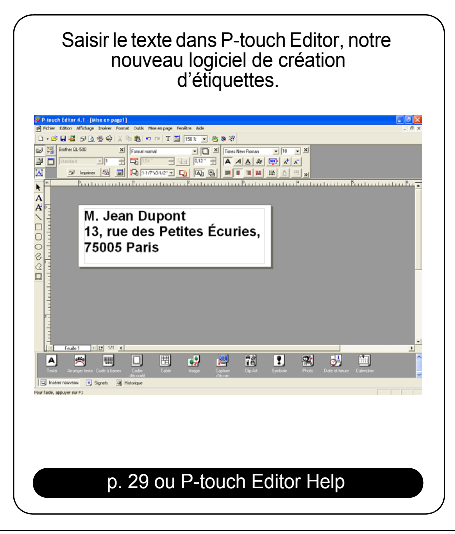




3 Saisir le texte.

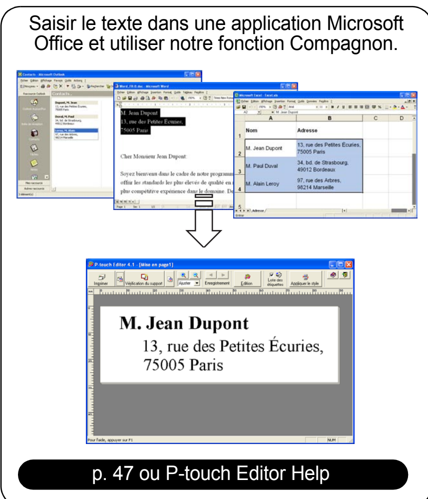
Il y a deux méthodes principales de saisie du texte sur l'étiquette.

Saisir le texte dans P-touch Editor, notre nouveau logiciel de création d'étiquettes.



p. 29 ou P-touch Editor Help

Saisir le texte dans une application Microsoft Office et utiliser notre fonction Compagnon.

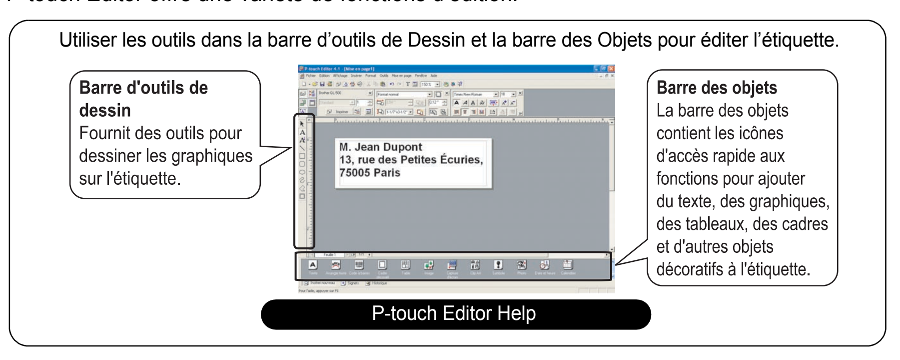


p. 47 ou P-touch Editor Help

4 Éditer l'étiquette.

P-touch Editor offre une variété de fonctions d'édition.

Utiliser les outils dans la barre d'outils de Dessin et la barre des Objets pour éditer l'étiquette.



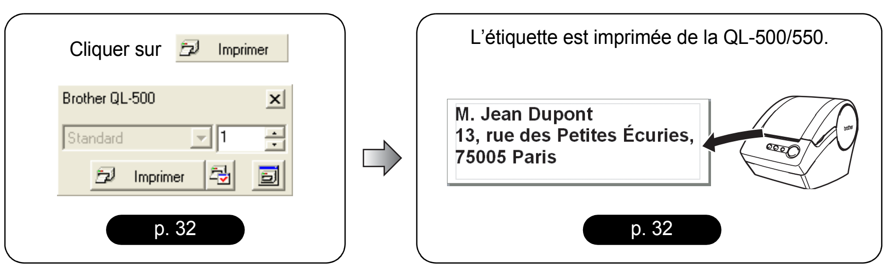
Barre d'outils de dessin
Fournit des outils pour dessiner les graphiques sur l'étiquette.

Barre des objets
La barre des objets contient les icônes d'accès rapide aux fonctions pour ajouter du texte, des graphiques, des tableaux, des cadres et d'autres objets décoratifs à l'étiquette.

P-touch Editor Help

5 Imprimer l'étiquette.

Cliquer sur Imprimer



p. 32

L'étiquette est imprimée de la QL-500/550.

p. 32

Lancement de P-touch Editor

1 **Pour lancer P-touch Editor, cliquer sur le bouton Démarrer dans la barre des tâches, pointer sur Tous les programmes (ou Programmes), puis sur P-touch Editor 4.1 et ensuite sur P-touch Editor.**



Il est aussi possible de lancer P-touch Editor en double-cliquant sur l'icône de raccourci du bureau ou en cliquant sur l'icône de raccourci de l'Intercalaire de lancement rapide, si créées lors de l'installation.



Lorsque P-touch Editor démarre, la boîte de dialogue pour la sélection de la mise en page s'affiche.

2 **Sélectionner une option dans la boîte de dialogue, ensuite cliquer sur [OK].**



Pour des détails sur les options disponibles au lancement de la P-touch, se reporter à l'Aide P-touch.



Utilisation de P-touch Editor

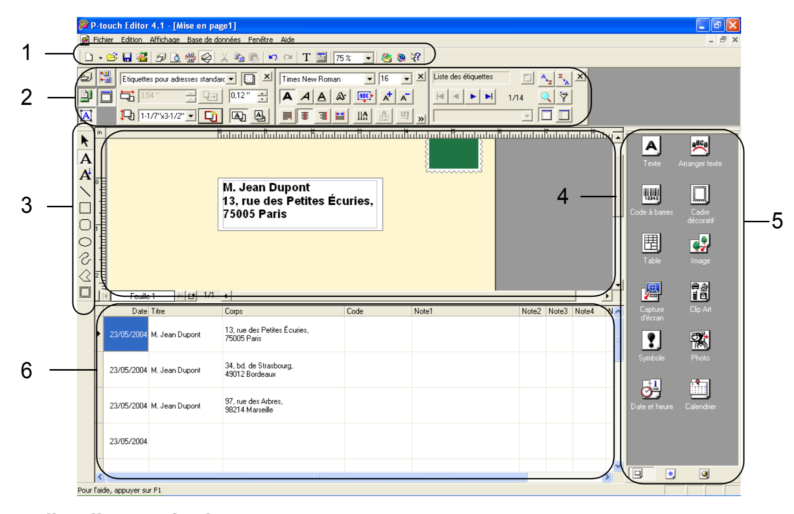
Après avoir installé et lancé le logiciel, vous êtes prêt de créer vos propres étiquettes.
Bien qu'il soit possible de créer une large gamme d'étiquettes à l'aide de P-touch Editor, il y a généralement un flux de travaux communs pour la création de tout type d'étiquette.

Sélectionner le type et la taille de l'étiquette ➢ Saisir le texte ➢
Appliquer le formatage du texte ➢ Ajouter des objets décoratifs à l'étiquette ➢
Imprimer l'étiquette terminée

Chaque processus de ce flux de travaux est décrit dans les sections suivantes.

Fenêtre de mise en page

La fenêtre de mise en page apparaît après le lancement de P-touch Editor et il faut sélectionner le type de mise en page dans la boîte de dialogue pour la sélection de la mise en page. Certaines entités de la fenêtre de mise en page le plus fréquemment utilisées sont décrites ci-dessous. Nous emploierons ces entités dans les exemples des sections suivantes.



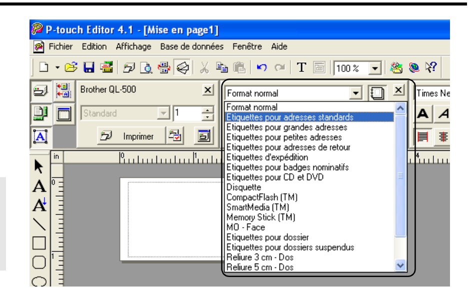
1. **Barre d'outils standard**
   Fournit les icônes pour les fonctions fichier, impression, édition et visualisation.
2. **Barre des caractéristiques**
   La barre des caractéristiques contient les zones des caractéristiques Impression, Page, Texte, Mise en page et Base de données pour le réglage de la police, du format etc. Cliquer sur les boutons à gauche de la barre pour afficher et fermer la zone de caractéristiques correspondante.
3. **Barre d'outils de dessin**
   Fournit des outils pour dessiner les graphiques sur l'étiquette.
4. **Zone de travail sur la mise en page**
   La zone de travail sur la mise en page affiche l'étiquette et les objets importés lors de l'édition du contenu de l'étiquette.
5. **Barre des objets**
   La barre des objets contient les icônes d'accès rapide aux fonctions pour ajouter du texte, des graphiques, des tableaux, des cadres et d'autres objets décoratifs à l'étiquette.
6. **Fenêtre Liste des étiquettes/Base de données**
   Affiche les données importées d'une base de données ou enregistrées dans une Liste des étiquettes.

Création de l'étiquette-adresse

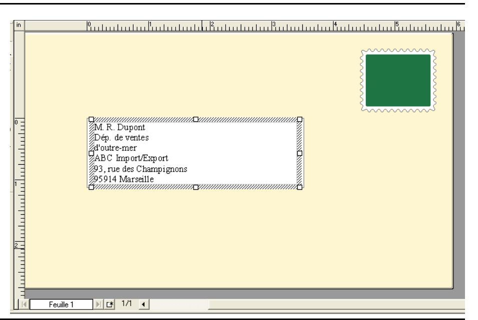
Cette section décrit le processus de création d'une étiquette-adresse à titre d'exemple.
Dans cet exemple, nous allons créer une étiquette-adresse à taille standard avec le nom du destinataire en gras et à une taille légèrement accrue, un cadre simple à une seule ligne et des coins arrondis.

1 **Dans la zone des caractéristiques Page, sélectionner Adresse standard dans la liste déroulante des types d'étiquettes.**
Les réglages de longueur et de largeur du ruban sont automatiquement mis à la taille d'une étiquette-adresse standard.


Si la zone des caractéristiques Page n'est pas affichée dans la barre des caractéristiques, cliquer sur [icône] pour l'ouvrir.

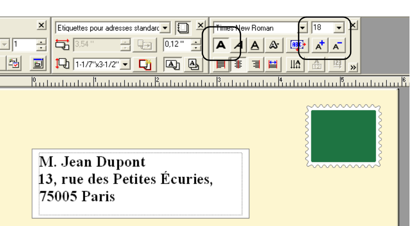


2 **Cliquer sur l'icône Texte [icône] dans la barre des objets afin de créer une zone de texte, ensuite y saisir le nom et l'adresse.**



3 **Sélectionner le nom (la première ligne du texte), ensuite appliquer les réglages gras et taille légèrement accrue à l'aide de la zone des caractéristiques Texte.**

Ces réglages sont appliqués au texte sélectionné.
L'étiquette devrait être maintenant prête à être imprimée.
Se reporter au chapitre Impression de l'étiquette pour plus de détails.




Si la zone des caractéristiques Texte n'est pas affichée dans la barre des caractéristiques, cliquer sur [icône] pour l'ouvrir.






Impression de l’étiquette

Nous allons imprimer l’étiquette créée dans l’exemple antérieur.

1 Dans la zone des caractéristiques Impression sélectionner le nombre de copies à imprimer (1), ensuite cliquer sur Imprimer .

L’étiquette est imprimée.



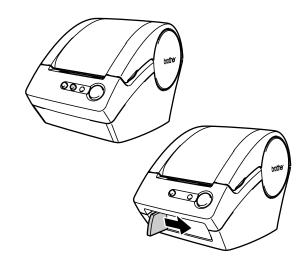
> Si la zone des caractéristiques Impression n’est pas affichée dans la barre des caractéristiques, cliquer sur [icône] pour l’ouvrir.

2 Découper l’étiquette imprimée à l’aide du bouton COUPE (QL-550) ou du levier COUPE (QL-500).



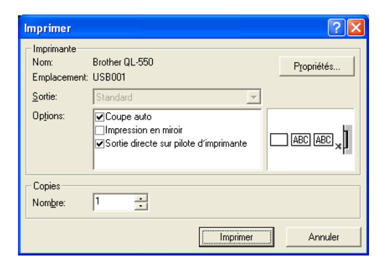
> Si l’option « Coupe auto » est cochée dans la boîte de dialogue Impression pour la QL-550, les étiquettes imprimées sont automatiquement découpées après leur impression.

> Lors de l'utilisation de QL-500, s’assurer que l’impression est terminée avant que le levier COUPE découpe l'étiquette. La tentative de découper l’étiquette avant la fin de l’impression aura comme résultat une erreur. En cas d’erreur, couper l’alimentation, ensuite la rétablir afin d’effacer l’erreur.



■ Options d’impression et découpage de l'étiquette

Cliquer sur [icône] dans la zone des caractéristiques Impression afin d’ouvrir la boîte de dialogue Impression et sélectionner les options d’impression.



Options d'impression

Réglage	Détails
Coupe auto (QL-550 uniquement)	Coché – les étiquettes imprimées sont automatiquement découpées après l’impression. Décoché – pour découper l’étiquette, appuyer sur le bouton COUPE.
Impression en miroir	Fait imprimer l’image en miroir de l’étiquette. Utiliser cette option pour créer des étiquettes qui peuvent être appliquées sur la surface intérieure d’un miroir etc. et lues de l’extérieur.
Sortie directe sur pilote d'imprimante	Envoie les données directement de l’application vers le pilote d’imprimante. Nous vous conseillons de laisser cette case cochée lors de l’impression des étiquettes.
Copies	Fait sélectionner le nombre de copies à imprimer.



Lors de l’impression de l’étiquette, il est possible de sélectionner si la priorité est accordée à la qualité d’impression ou à la vitesse d’impression.
Lorsque la Vitesse d’impression est cochée contre la Qualité, il est possible que certains objets ne soient pas imprimés ou que l'image imprimée soit légèrement différente.
Cliquer sur [Propriétés...] pour ouvrir la boîte de dialogue Caractéristiques QL-500/550 Brother, ensuite sélectionner l’une des cases d’option Qualité.

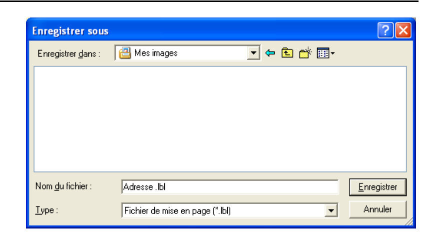
Sauvegarder l’étiquette

Il est possible de sauvegarder l’étiquette que vous avez créée dans un fichier en vue de son utilisation ultérieure.

1 Cliquer sur [Enregistrer] dans la barre d'outils standard.
La boîte de dialogue Enregistrer sous s'affiche.

Si la mise en page de l’étiquette courante est déjà sauvegardée, les modifications sont sauvegardées au nom de fichier existant.

2 Naviguer au dossier où vous voulez sauvegarder le fichier, saisir le nom de fichier, ensuite cliquer sur [Enregistrer].
La mise en page de l’étiquette est sauvegardée dans la location spécifiée.



■ Sur les noms de fichier

Les noms de fichier peuvent avoir une longueur de jusqu’à 255 caractères et ne peuvent pas contenir les caractères suivants.

- Barre oblique (/).
- Barre oblique inverse (\).
- Les symboles supérieur à ou inférieur à (>, <).
- Astérisque (*).
- Point d’interrogation (?).
- Guillemets (").
- Symbole tuyau (|).
- Deux points (:).







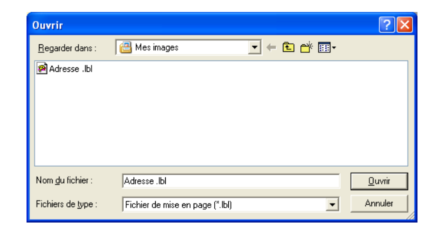


Ouvrir un fichier d'étiquette existant

Les mises en page d'étiquettes qui ont été sauvegardées dans un fichier peuvent être facilement et aisément ouvertes et réutilisées.

1 **Cliquer sur [icône] dans la barre d'outils standard.**
La boîte de dialogue Ouvrir s'affiche.

2 **Employer les menus déroulants pour naviguer au dossier contenant le fichier cible, sélectionner le fichier, ensuite cliquer sur [Ouvrir].**
Le fichier est ouvert et la mise en page de l'étiquette est affichée dans la fenêtre de mise en page.



Création d'étiquettes code à barres

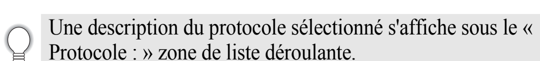
Il est possible de créer des étiquettes codes à barres à utiliser avec les caisses enregistreuses, les systèmes de contrôle des stocks et d'autres systèmes de lecture des codes à barres.

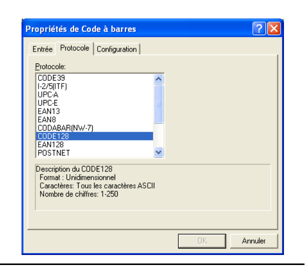
1 **Dans la zone des caractéristiques Page, sélectionner Format normal dans la liste déroulante des types d'étiquettes.**
Les réglages de longueur et de largeur du ruban sont automatiquement mis à la taille d'une étiquette-adresse standard.

Si la zone des caractéristiques Page n'est pas affichée dans la barre des caractéristiques, cliquer sur [icône] pour l'ouvrir.

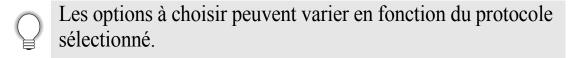
2 **Cliquer sur [icône] dans la barre des objets.**
La boîte de dialogue Propriétés de Code à barres s'affiche.

3 **Cliquer sur l'onglet [Protocole] pour ouvrir la page de Protocole, ensuite sélectionner le protocole de code à barres du « Protocole : » zone de liste déroulante.**


Une description du protocole sélectionné s'affiche sous le « Protocole : » zone de liste déroulante.



4 **Cliquer sur l'onglet [Configulation] pour ouvrir la page de Réglage, ensuite sélectionner toute option de format de code à barre pour le protocole sélectionné.**

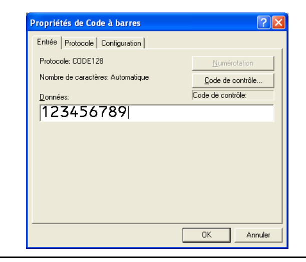

Les options à choisir peuvent varier en fonction du protocole sélectionné.



5 **Cliquer sur l’onglet [Entrée] pour ouvrir la page d’Entrée, saisir les données du code à barres dans la zone de texte Données, ensuite sélectionner toute option disponible pour le protocole sélectionné.**



Les options à choisir peuvent varier en fonction du protocole sélectionné.

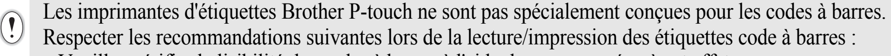


6 **Cliquer sur [OK].**
Le code à barres apparaît sur l’étiquette dans la zone de travail de mise en page.





- Brother ne sera responsable d’aucune perte ou endommagement résultant de la lecture incorrecte des étiquettes code à barres.
- Si le lecteur de code à barres ne peut pas lire les étiquettes code à barres imprimées à l’aide de l’option « Donner priorité à la vitesse d’impression », essayer d’employer l’option « Donner priorité à la qualité d’impression ».
- Il est possible que le lecteur de code à barres ne puissent lire les étiquettes code à barres à codes à barres étroits.
- La QL-500/550 n’est pas exclusivement conçue pour créer des étiquettes code à barres. Toujours vérifier que les étiquettes code à barres peuvent être lues par le lecteur de code à barres.
- Toujours utiliser la taille du code à barres la plus large. Il est possible que le lecteur de code à barres ne puissent lire les étiquettes code à barres à codes à barres petits.
- Si l’on fait imprimer un grand nombre d’étiquettes code à barres de manière continue, la tête d’impression peut surchauffer, ce qui peut détériorer la qualité de l’impression.
- Afin d’obtenir les meilleurs résultats, faire imprimer les étiquettes code à barres avec des caractères noirs sur des étiquettes blanches. Il est possible que certains lecteurs de code à barres ne puissent lire les étiquettes code à barres créées avec des étiquettes coloriées. Toujours vérifier que les étiquettes code à barres peuvent être lues par le lecteur de code à barres.
- Afin de modifier un code à barre déjà existant sur l'étiquette, double-cliquer le code à barres pour ouvrir la boîte de dialogue Caractéristiques Code à barres et changer les réglages.
- Il est aussi possible de créer des étiquettes code à barres d’une manière encore plus efficace en se connectant à une base de données et en extraire des données pour plusieurs étiquettes. Pour plus de détails, se reporter à page55 ou à P-touch Editor Help.



Les imprimantes d'étiquettes Brother P-touch ne sont pas spécialement conçues pour les codes à barres.
Respecter les recommandations suivantes lors de la lecture/impression des étiquettes code à barres :

- Veuillez vérifier la lisibilité des codes à barres à l'aide du scanner prévu à cet effet.
- Les codes à barres devraient être imprimés en noir sur des étiquettes blanches. Il se peut que le lecteur de code à barres ne puisse pas numériser les étiquettes créées avec d'autres couleurs de support.
- La largeur des codes à barres sera réglée aux dimensions maximales. Si la taille du code à barre est trop petite, le lecteur de code à barres risque de ne pas pouvoir numériser le code.
- La zone d'image de l'étiquette doit contenir l'image de code à barres toute entière, y compris les marges gauche et droite.

Veuillez noter que ces recommandations sont à titre informatif uniquement. Il ne s'agit pas d'une garantie ou déclaration sur l'aptitude des imprimantes d'étiquettes P-touch à imprimer des étiquettes code à barres ni de la qualité ou de la lisibilité des étiquettes code à barres imprimées à l'aide de l'imprimante d'étiquettes P-touch. Brother et ses sociétés affiliées déclinent toute responsabilité relative aux dommages et pertes résultant de l'utilisation des étiquettes code à barres imprimées par une imprimante d'étiquettes P-touch.




4


Création d'autres types d'étiquettes

Ce qui suit sont des exemples de la variété d'étiquettes à créer à l'aide de P-touch Editor et quelques entités optionnelles. Pour plus de détails, se reporter à Comment l'utiliser en ligne à P-touch Editor Help.

Exemple		Options
1: Création d'une étiquette d'adresse avec P-touch Editor	M. Jean Dupont Société LBI 13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris	• Impression • Enregistrement d'une mise en page
2: Modification des propriétés du texte d'une étiquette d'adresse	M. Jean Dupont Société LBI 13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris	• Modification de la taille et du style de la police • Adaptation du texte, d'images et d'autres objets
3: Création d'une étiquette d'adresse en utilisant une macro complémentaire	M. Jean Dupont Société LBI 13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris	Utilisation de macros complémentaires • Microsoft Word • Microsoft Excel • Microsoft Outlook
4: Création d'une étiquette en utilisant la liste des étiquettes	M. Jacques Malherbe 16, rue Jacques Gabriel 31400 Toulouse	• Enregistrement dans la liste des étiquettes • Utilisation de la liste des étiquettes pour créer une nouvelle mise en page
5: Utilisation de styles de mise en page pour créer des étiquettes	Jean Dupont Société LBI 13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris LBI M. Jacques Malherbe 16, rue Jacques Gabriel 31400 Toulouse	• Sélection et modification du style de mise en page par défaut • Modification et enregistrement d'un style de mise en page
6: Création d'une étiquette en utilisant une base de données	Câble USB CB-001 Adaptateur CA AC-123	• Utilisation et connexion d'un fichier Microsoft Excel
7: Création d'une bannière ou d'un panneau d'indication avec une bande continue	Défense de fumer	• Définition de la longueur de l'étiquette ou utilisation de la configuration automatique • Insertion d'illustrations Clip Art
8: Création d'étiquettes à numéros séquentiels à l'aide de la fonction de numérotation	Fichier descriptif 1 | Fichier descriptif 2	• Définition du champ dont la valeur doit être augmentée (champ de numérotation) • Impression
9: Utilisation de P-touch Editor pour créer une étiquette avec un code à barres	*19.99*	• Sélection d'un protocole
10: Création d'étiquettes d'adresse avec une bande continue	M. Jean Dupont Société LBI 13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris	• Utilisation de la bande dans le sens vertical
11: Création d'une étiquette en utilisant la fonction de format automatique	Issue de secours	• Utilisation de la fonction de format automatique
12: Création d'une étiquette en utilisant P-touch Library	M. Jean Dupont Société LBI 13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris	• Utilisation de P-touch Library

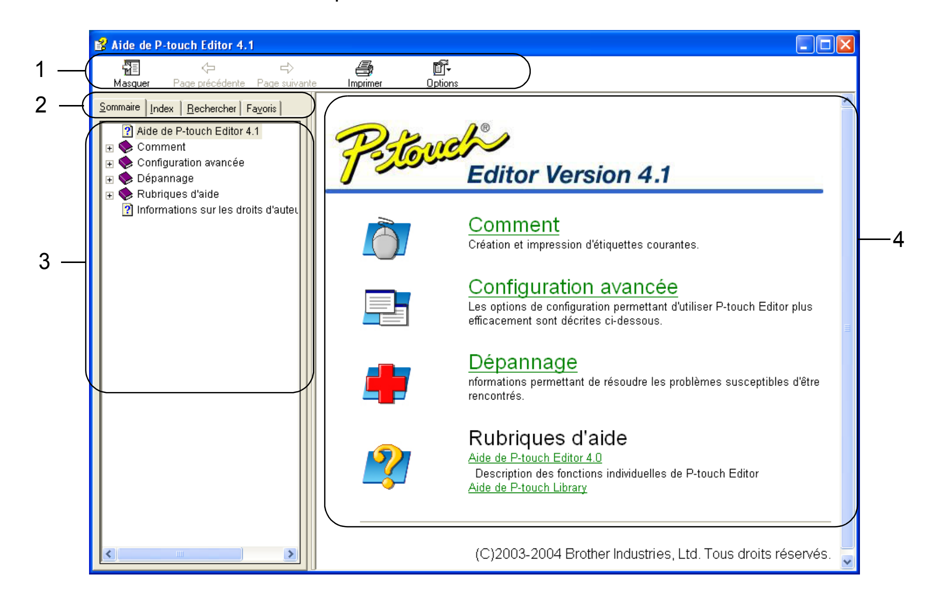
Utilisation de l'application Aide

P-touch Editor dispose de sa propre application Aide qui offre plus de détails sur les entités disponibles avec P-touch Editor et la manière de les utiliser.

■ Ouvrir l'application Aide

1 **Lancer P-touch Editor. Se reporter à “Lancement de P-touch Editor” à la page 29.**
La fenêtre de mise en page s'affiche.

2 **Sélectionner « P-touch Editor Help » du menu Aide ou utiliser F1.**
La fenêtre P-touch Editor Help s'affiche.



1. **Barre d'outils**
   Contient des icônes à accès facile et rapide utilisées dans *Aide*.
2. **Onglets**
   Chaque onglet offre une méthode de recherche différente des informations sur P-touch Editor.
3. **Menu**
   Fait afficher les choix d'information pour chaque onglet.
4. **Zone des rubriques**
   Zone de l'écran où sont affichées des informations sur chaque rubrique.






■ Impression de l'Aide

Le sommaire des rubriques de l'Aide peut être imprimé sur une imprimante standard (autre que la QL-500/550).

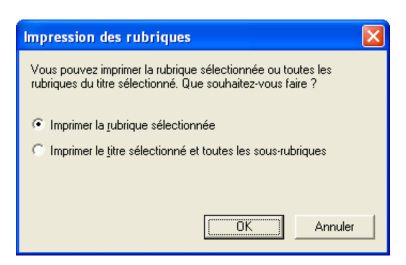
1 **Sélectionner une rubrique dans l'onglet Sommaire.**

2 **Cliquer sur Imprimer dans la barre d'outils.**

La boîte de dialogue Impression des rubriques s'affiche.

3 **Sélectionner la gamme de rubriques à imprimer, puis cliquer sur OK.**

La boîte de dialogue Imprimer s'affiche.



4 **Sélectionner quelques options pour votre imprimante standard, ensuite cliquer sur Imprimer.**

Les rubriques Aide spécifiées seront imprimées.

Liste des étiquettes

La Liste des étiquettes est une base de données incorporée de stockage des informations des étiquettes créées antérieurement ou des possibles étiquettes ultérieures.

Comment fonctionne laListe des étiquettes

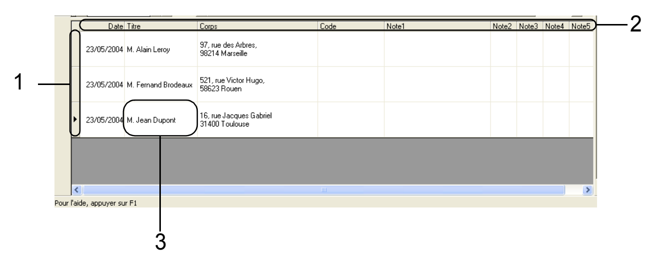
La Liste des étiquettes est affichée dans la fenêtre Liste des étiquettes, et fonctionne de la même manière que la connexion Base de données. Se reporter à “Utilisation d’une Base de données” à la page 55 pour plus de détails sur la connexion à une base de données. Toutefois, avec la Liste des étiquettes, la base de données ne peut pas être importée et peut être uniquement exportée en format CSV, étant possible d’ajouter, supprimer et éditer des enregistrements (à remarquer que les champs restent toutefois fixes).

Vues

La Liste des étiquettes peut être affichée soit en Vue Enregistrements soit en Vue Formes.
Pour passer d’une vue à l’autre, cliquer à droite sur la fenêtre Base de données, ensuite sélectionner soit « Vue Enregistrements » soit « Vue Formes » du menu associé.

■ Vue Enregistrements

Fait afficher la liste des enregistrements et les données associées à chaque enregistrement dans la Liste des étiquettes.

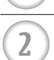


1. **Sélecteur Enregistrement**
   Cliquer sur le sélecteur d’enregistrement pour sélectionner l’enregistrement entier.
   L’enregistrement sélectionné couramment est indiqué par le marquage ▶.
2. **Sélecteur Champ**
   Fait afficher le nom de champ. Cliquer sur le sélecteur de champ pour sélectionner la colonne entière.
3. **Cellule**
   Fait afficher les données de champ pour chaque champ de l’enregistrement.

Une fois les champs fusionnés dans la mise en page de l’étiquette, les données correspondantes apparaissent dans l’étiquette lorsqu’un enregistrement est sélectionné. Il ne faut que sélectionner un enregistrement différent pour changer le contenu de l’étiquette.



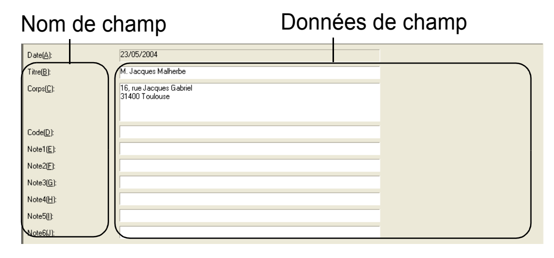
- Chaque rangée de la liste indique un enregistrement.
- La police utilisée dans la vue enregistrements peut être changée en modifiant les réglages de l’onglet [Base de données] dans la boîte de dialogue Options. Du menu « Outil », sélectionner « Options » pour ouvrir la boîte de dialogue Options.
- La hauteur de l’enregistrement peut être ajustée en tirant sur la ligne diviseur séparant les enregistrements dans la colonne du sélecteur d’enregistrement. De manière similaire, la largeur du champ peut être ajustée en tirant sur la ligne diviseur séparant les champs dans la rangée du sélecteur de champ.




■ Vue Formes

Fait afficher les données de l’enregistrement sélectionné comme forme plutôt que liste.



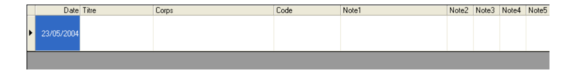
Utilisation de la liste des étiquettes

À titre d’exemple, nous allons créer un set d’étiquettes-adresses à l’aide de la Liste des étiquettes. Avant de s’y prendre, créer une nouvelle mise en page et sélectionner la taille de l'étiquette. Se reporter à “Création de l’étiquette-adresse” à la page 31. La liste des étiquettes sera utilisée si l’utilisateur souhaite imprimer (ré-imprimer) une étiquette contenant les informations stockées.

■ Ouverture de la liste des étiquettes

1 **Cliquer sur le menu Fichier, puis pointer sur la Base de données et cliquer sur la Liste des étiquettes.**

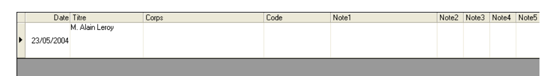
La fenêtre Liste des étiquettes s'affiche.



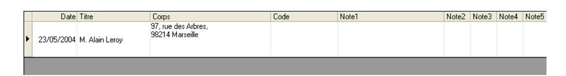
■ Saisie des données

Dans notre exemple, nous allons utiliser la vue Liste des étiquettes, le champ Titre en tant que nom et le champ Corps en tant qu’adresse de l’étiquette.

1 **Double-cliquer sur le champ Titre afin de placer le curseur dans le cadre du champ, ensuite saisir le nom.**



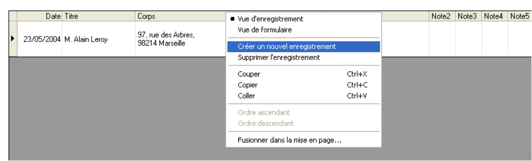
2 **Double-cliquer sur le champ Corps afin de placer le curseur dans le cadre du champ, ensuite saisir l’adresse.**



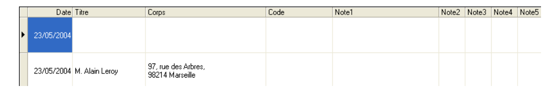
> Afin de saisir une nouvelle ligne dans la cellule, maintenir enfoncée la touche [Ctrl] et appuyer ensuite sur la touche [Saisir].

3 **Répéter cette opération pour tous les champs nécessaires.**

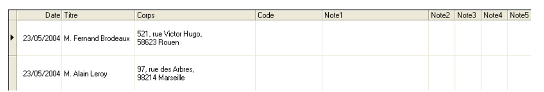
4 **Pour ajouter le nouvel enregistrement, cliquer à droite sur la fenêtre Liste des étiquettes, et sélectionner « Créer un nouvel enregistrement » du menu déroulant.**



Un nouvel enregistrement apparaît dans la liste.



5 **Saisir le nom et l'adresse, etc., dans le nouvel enregistrement.**



6 **Répéter les étapes 4 et 5 pour ajouter d'autres enregistrements.**







Création d’étiquettes à l’aide du Style de mise en page et des Données de la Liste des étiquettes

La mise en page de l’étiquette peut maintenant être créée à l’aide des champs dans la Liste des étiquettes en tant que guide.

■ Qu’est-ce que c’est qu’un style de mise en page ?

- Le style de mise en page vous permet d’utiliser aisément toute une variété de mises en page d’étiquettes antérieurement enregistrées.
- Il est aussi possible d’enregistrer les nouvelles mises en page que vous avez créées et de les rappeler facilement et aisément pour réutilisation ultérieure.

■ Quand s’avère-t-il utile ?

- Il est possible de facilement créer des étiquettes en sélectionnant tout simplement le Style de mise en page, ensuite saisissant le texte dans la mise en page affichée dans la fenêtre de mise en page de P-touch Editor.
- Il est aussi possible de rapidement créer et imprimer des étiquettes à l’aide de la fonction Fusion des champs qui fait automatiquement arranger les données de la Liste des étiquettes ou de la base de données dans la mise en page souhaitée.

■ Choisir un style de mise en page implicite

Un style de mise en page implicite peut être sélecté pour chaque type de rouleau DK. Les options implicites sont réglées et sont indiquées avec le mot « implicite » dans le nom du style de mise en page.

Pour régler un style de mise en page implicite pour un certain type de rouleau DK.

1 **Charger le rouleau DK pour le type dont le style implicite est à régler, dans le QL-500/550.**

2 **Cliquer sur le menu Format, ensuite cliquer sur le Appliquer style de mise en page pour ouvrir la liste de styles de mise en page disponibles pour la sélection. Utiliser les menus déroulants des catégories pour sélecter les styles de mise en page des catégories alternatives.**

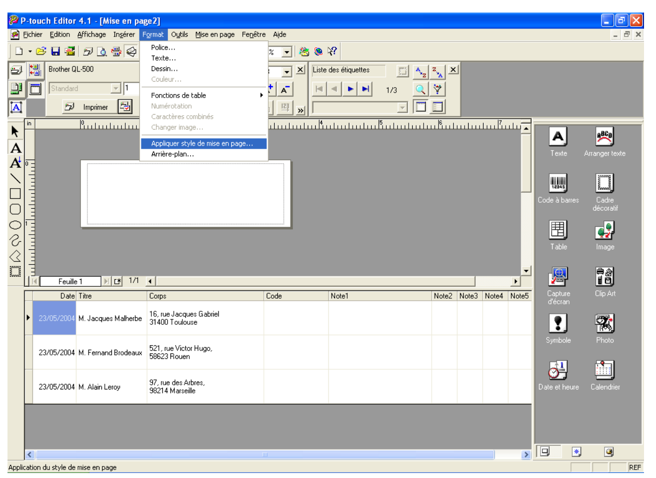
> Si le style de mise en page souhaité n’est pas dans les listes des catégories, créer un nouveau style de mise en page (se reporter à la section « Utiliser un Style de mise en page pour créer l’étiquette. »).

3 **Cliquez sur une des styles de mises en page applicables, puis cliquez sur [OK]. Le style de mise en page implicite pour le rouleau DK chargé sera réglé.**

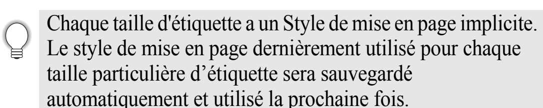
4 **Fermer la fenêtre et répéter les étapes 1-3 pour chaque type de rouleau DK.**

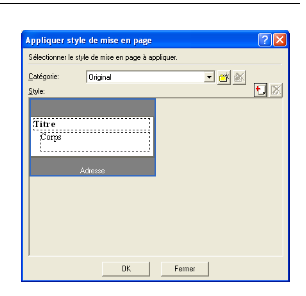
■ Utiliser un Style de mise en page pour créer l'étiquette.

1 Cliquer sur le menu Format, ensuite cliquer sur le Appliquer style de mise en page.
La boîte de dialogue Appliquer style de mise en page s'affiche.

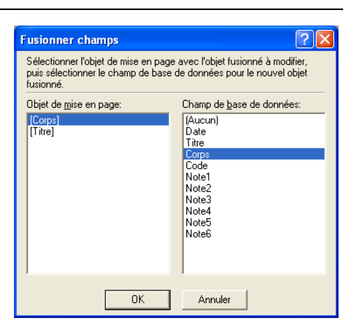


2 Sélectionner la mise en page appropriée à l'étiquette souhaitée, ensuite cliquer sur [OK].
La boîte de dialogue Fusionner champs s'affiche.


Chaque taille d'étiquette a un Style de mise en page implicite. Le style de mise en page dernièrement utilisé pour chaque taille particulière d'étiquette sera sauvegardé automatiquement et utilisé la prochaine fois.



3 Dans le cadre de la nouvelle mise en page, chaque champ porte un nom, indiqué dans la boîte de dialogue Fusionner champs comme Objet de mise en page. Pour chaque champ, assigner un objet de la Liste des étiquettes. Pour assigner un objet, cliquer sur l'Objet de mise en page dans la colonne gauche, et l'Objet de la Liste des étiquettes dans la colonne droite. Répéter cette opération pour tous les objets. A la fin, cliquer sur [OK] pour retourner à la mise en page d'étiquette et visualiser l'étiquette.



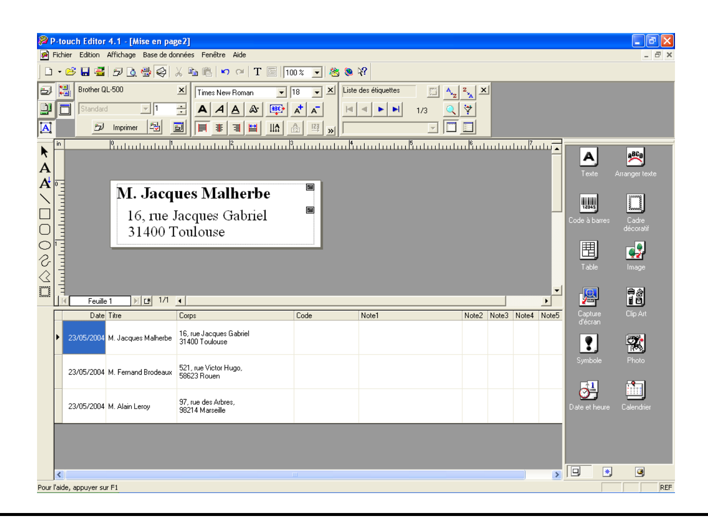












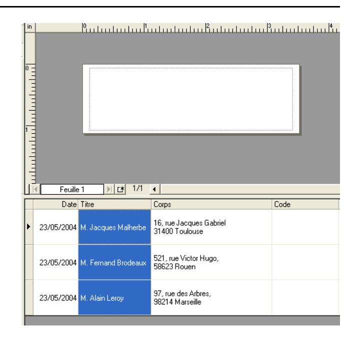
■ Création et enregistrement d’un nouveau Style de mise en page à l’aide des champs de la Liste des étiquettes

Lorsqu’il n’y a aucun nouveau Style de mise ne page pré-établi pour l’étiquette souhaitée, il est possible de concevoir une nouvelle mise en page et de l’enregistrer comme nouveau Style de mise en page.

1 **Cliquer sur le menu Fichier, puis pointer sur Nouveau et cliquer sur la Mise en page nouvelle pour créer une nouvelle mise en page.**

2 **Pour ajouter le champ de la Liste des étiquettes à la mise en page de l’étiquette, cliquer sur le sélecteur de champ du champ à ajouter à l'étiquette, ensuite le tirer et le laisser sur la mise en page**

Un menu contextuel apparaît.



3 Sélectionner « Texte » du menu contextuel.

Le champ est ajouté à la mise en page et affiché comme texte.

Si « Code à barres » est sélectionné, le champ est ajouté et affiché comme code à barres.

4 Répéter les étapes 1 et 2 pour ajouter d'autres champs à la mise en page.

Il est possible d'ajouter plusieurs champs à la fois en tenant enfoncée la touche Majuscule et sélectionnant les sélecteurs de champ contigus.

5 Arranger les objets dans la mise en page, ensuite appliquer toutes les réglages de format pour finaliser la mise en page.

6 Sélectionner Style de mise en page et cliquer sur (Sauvegarder).
La première fois que vous enregistrer une nouvelle mise en page, la boîte de dialogue Ajouter une catégorie s'affiche. Saisir un nom de catégorie. Toutes les mises en page que vous avez enregistrées seront stockées dans cette catégorie.



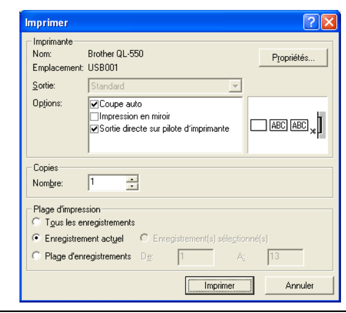



■ Impression d'étiquettes de la Liste des étiquettes

1 **Cliquer sur dans la zone des caractéristiques Impression afin d'ouvrir la boîte de dialogue Impression et sélectionner les options d'impression. Se reporter à "Options d'impression" à la page 32 pour des détails.**



L'option « Coupe auto » n'est pas disponible lors de l'utilisation de la QL-500.



2 **Sélectionner l'option Plage d'impression pour sélectionner les enregistrements à imprimer.**
Se reporter au tableau des Options Plage d'impression pour plus de détails.

3 **Cliquer sur** Imprimer
Les étiquettes spécifiées sont imprimées.

● Options Plage d'impression ●

Réglage	Détails
Tous les enregistrements	Imprimer tous les enregistrements dans la Liste des étiquettes
Enregistrement actuel	Fait imprimer l'enregistrement affiché couramment.
Enregistrement(s) sélectionné(s)	Fait imprimer l'(les) enregistrement(s) couramment sélectionné(s) dans la Liste des étiquettes
Plage d'enregistrements	Fait imprimer les enregistrements désignés par les réglages de plage « De » et « Jusqu'à ».



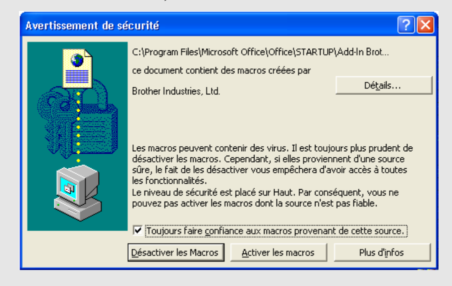
- Optionnellement, l'enregistrement peut être aisément imprimé en le sélectionnant dans la Liste des étiquettes, ensuite cliquer sur la barre d'outils Standard.
- Il est possible de sélectionner pour impression plusieurs enregistrements non-contigus à l'aide des options Enregistrement(s) sélectionné(s) et Plage d'enregistrement en tenant enfoncée la touche [Ctrl] et sélectionnant les enregistrements souhaités.

Utilisation de P-touch Editor avec d'autres applications

Si l'entité Compagnon est sélectionnée lors de l'installation du logiciel, la fonction Compagnon sera aussi installée pour Microsoft Word, Microsoft Excel and Microsoft Outlook (à condition que ces applications soient installées sur votre ordinateur personnel). A l'aide de ces fonctions Compagnons, il est possible de facilement et aisément créer l'étiquette en mettant en surbrillance les informations et cliquant sur l'icône P-touch.

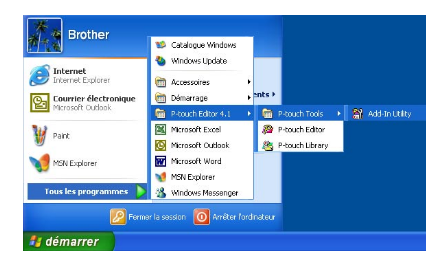


- La fonction Compagnon est compatible avec les applications et versions suivantes: Microsoft Word 97/2000/2002/2003, Microsoft Excel 97/2000/2002/2003, Microsoft Outlook 2000/2002/2003.
- Après l'installation des fonctions Compagnons pour Microsoft Word, Microsoft Excel or Microsoft Outlook, la boîte de dialogue « Avertissement de sécurité » peut s'afficher lors du lancement de ces applications, en fonction des réglages de sécurité de l'application respective. Si cette boîte de dialogue apparaît, vérifier la case à cocher « Toujours se fier aux macros de cette source », ensuite cliquer sur le bouton « Activer les macros ». Se reporter à l'« Aide » de l'application utilisée pour des détails sur les réglages de sécurité.

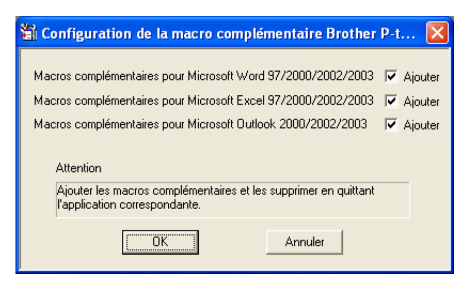


Utilitaire Compagnon

L'utilitaire Compagnon vous permet d'installer/désinstaller la fonction compagnon des programmes sélectionnés.
Pour lancer l'Utilitaire Compagnon, cliquer sur le bouton Démarrer dans la barre des tâches, pointer sur Tous les programmes (ou Programmes), puis sur P-touch Editor 4.1, ensuite sur les Outils P-touch et cliquer finalement sur Utilitaire Compagnon.



Dans la boîte de dialogue Réglages du Compagnon P-touch Brother, cocher les cases des applications à utiliser avec le Compagnon P-touch ou décocher les cases des applications à ne pas utiliser avec le Compagnon P–touch.





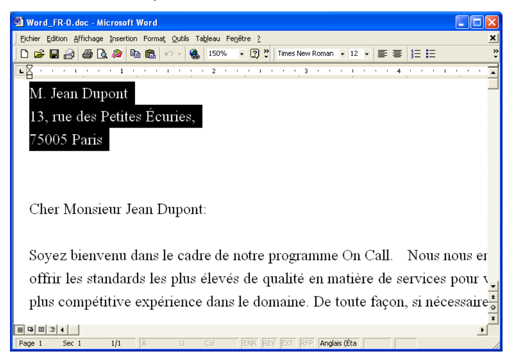
S'assurer que les applications dont les réglages sont à changer ne fonctionnent pas avant de changer les réglages.

Microsoft Word

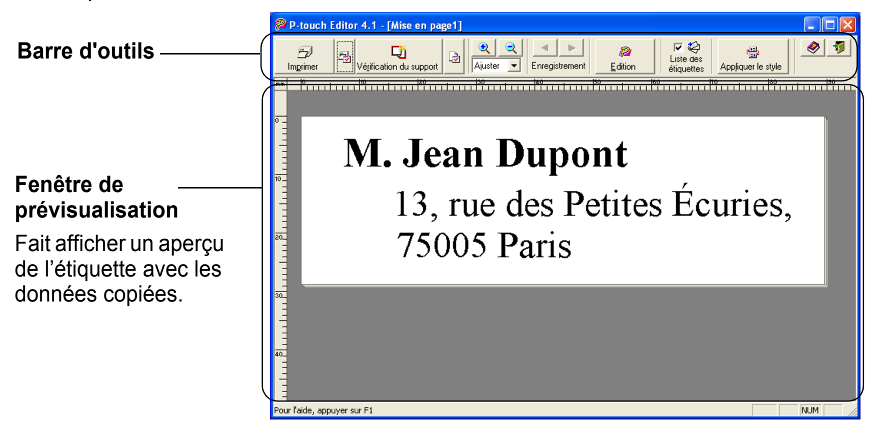
Il est possible de lancer le Compagnon P-touch et de copier les données mises en surbrillance de Microsoft Word directement sur l'étiquette. Les données mises en surbrillance sont copiées comme texte et automatiquement ajoutées à un enregistrement nouveau créé dans la Liste des étiquettes. Les champs Titre et Corps du nouvel enregistrement sont alors fusionnés dans une nouvelle mise en page d'étiquette, qui est affichée dans la fenêtre de Prévisualisation du Compagnon.

■ Création de l'étiquette à l'aide des données du Microsoft Word

1 Ouvrir un document Microsoft Word et sélectionner les données à placer sur l'étiquette. Pour sélectionner les données, mettre en surbrillance le texte.



2 **Cliquer sur [icône] dans la barre d'outils de Microsoft Word.**
P-touch Editor est lancé et la fenêtre de Prévisualisation du Compagnon s'affiche montrant l'étiquette récemment créée.



Barre d'outils de la fenêtre de prévisualisation du Compagnon

Imprimer	**Bouton d'impression** Fait imprimer l'étiquette courante.
	Bouton des Réglages d'impression Fait ouvrir la boîte de dialogue Impression.
Vérification du support	**Bouton de vérification des supports** Vérifier la taille du rouleau DK couramment inséré dans la QL-500/550.
	Changer le réglage Papier Fait ouvrir la boîte de dialogue Réglages Papier.
Ajuster	**Commandes du zoom** Zoom avant ou zoom arrière sur la mise en page de l'étiquette, ou sélectionne l'agrandissement à l'aide de la liste déroulante.
Enregistrement	**Boutons enregistrement précédent/suivant** Fait afficher le contenu de l'étiquette précédente/suivante.
Edition	**Bouton d'édition** Fait ouvrir l'étiquette courante dans la fenêtre de Mise en page de P-touch Editor en vue de l'édition.
Liste des étiquettes	**Case de la Liste des étiquettes** Si cochée, les données importées sont ajoutées à la Liste des étiquettes.
Appliquer le style	**Sélectionnez le Bouton de Mise en page** Ouvrez la fenêtre Style Mise en page pour sélectionner Style Mise en page.
	Bouton Aide Fait ouvrir P-touch Editor Help.
	Bouton Fermer Fait fermer la fenêtre de prévisualisation du Compagnon.













- Se reporter à P-touch Editor Help pour d'autres méthodes de lancement de P-touch Editor à partir de Microsoft Word.
- Un message d'erreur apparaît si aucune donnée n'est mise en surbrillance, ou bien si les données mises en évidence contiennent un objet non-soutenu par P-touch Editor.
- Se reporter à "Comment les données Microsoft Word sont ajoutées à la Liste des étiquettes" à la page 50 pour plus de détails sur la manière d'ajouter automatiquement les données sélectionnées à la Liste des étiquettes.
- Le Compagnon P-touch de Microsoft Word ne peut pas être utilisé si Microsoft Outlook est utilisé en ce moment. Fermer Microsoft Outlook et redémarrer Microsoft Word pour activer le Compagnon.

3 Cliquer sur pour imprimer l'étiquette.

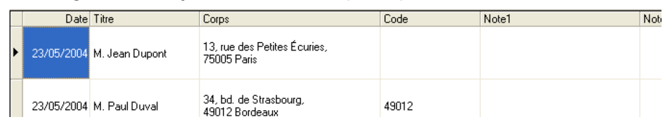


Pour éditer ou personnaliser le texte ou la mise en page, cliquer sur .
L'écran complet de P-touch Editor apparaît et l'étiquette peut maintenant être éditée.

■ Comment les données Microsoft Word sont ajoutées à la Liste des étiquettes

Un nouvel enregistrement est automatiquement créé et le texte des données sélectionnées est ajouté aux champs suivants.

- Les données courantes sont ajoutées au champ de Données.
- La première ligne est ajoutée au champ Titre.
- Toutes les autres lignes sont ajoutées au champ Corps.



Date	Titre	Corps	Code	Note1	Not
23/05/2004	M. Jean Dupont	13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris			
23/05/2004	M. Paul Duval	34, bd. de Strasbourg, 49012 Bordeaux	49012		



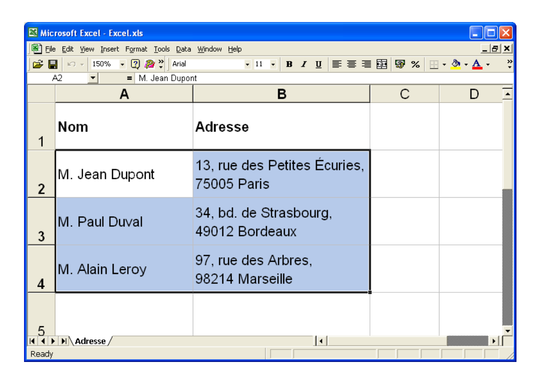
- Décocher la case « Liste des étiquettes » dans la fenêtre de prévisualisation du compagnon si vous ne souhaitez pas enregistrer les données dans la Liste des étiquettes.
- Les données sont copiées sur l'étiquette formatée à l'aide du Style de mise en page implicite. Pour changer le Style de mise en page, cliquer sur pour ouvrir l'écran complet de P-touch Editor et éditer la mise en page ou appliquer un Style de mise en page différent. Pour des détails, se reporter à "Création d'étiquettes à l'aide du Style de mise en page et des Données de la Liste des étiquettes" à la page 42.

Microsoft Excel

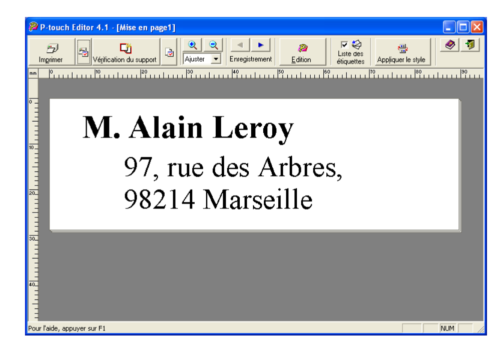
Il est possible de lancer le Compagnon P-touch et de copier les données mises en surbrillance de Microsoft Excel directement sur l'étiquette. Les données mises en surbrillance sont copiées comme texte et automatiquement ajoutées aux enregistrements nouveaux créés dans la Liste des étiquettes. Les champs Titre, Corps et Code du nouvel enregistrement sont alors fusionnés dans une nouvelle mise en page d'étiquette, qui est affichée dans la fenêtre de Prévisualisation du Compagnon.

■ Création de l'étiquette à l'aide des données du Microsoft Excel

1 **Ouvrir la feuille de calcul Microsoft Excel et sélectionner les données à placer sur l'étiquette. Pour sélectionner les données, mettre en surbrillance le texte.**



2 **Cliquer sur [icône] dans la barre d'outils standard de Microsoft Excel.**
P-touch Editor est lancé et la fenêtre de Prévisualisation du Compagnon s'affiche montrant l'étiquette récemment créée.







3






- Se reporter à P-touch Editor Help pour d'autres méthodes de lancement de P-touch Editor à partir de Microsoft Excel.
- Un message d'erreur apparaît si aucune donnée n'est mise en surbrillance, ou bien si les données mises en évidence contiennent un objet non-soutenu par P-touch Editor.
- Se reporter à "Comment les données Microsoft Excel sont ajoutées à la Liste des étiquettes" à la page 52 pour plus de détails sur la manière d'ajouter automatiquement les données sélectionnées à la Liste des étiquettes.
- Se reporter à la barre d'outils de la fenêtre de Prévisualisation du Compagnon à page49 pour la description de chaque bouton.
- Lorsque plusieurs enregistrements sont sélectionnés et importés, employer les boutons Enregistrement précédent/suivant afin de prévisualiser l'étiquette de l'enregistrement précédent/suivant.
- Pour importer la dernière colonne de données (si numériques) dans le champ Code, cocher la case « Importation dans le champ Code » sur l'onglet « Compagnon » dans la boîte de dialogue Options.
- Le nombre maximal de rangées qui peuvent être sélectionnées et imprimée pendant un seul travail d'impression est 500.
- Pendant l'impression, les enregistrements sélectionnées pour être imprimés seront comptés du bas de la liste vers le haut. Pour imprimer les enregistrements 1 et 2 d'une liste de 10, sélectionnées les enregistrements 9 et 10 pour être imprimés.

3 Cliquer sur Imprimer pour imprimer l'étiquette.

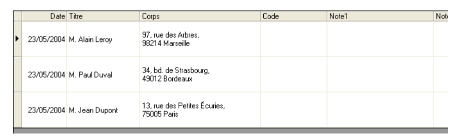


Pour éditer ou personnaliser le texte ou la mise en page, cliquer sur Edition.
L'écran complet de P-touch Editor apparaît et l'étiquette peut maintenant être éditée.

■ Comment les données Microsoft Excel sont ajoutées à la Liste des étiquettes

Un nouvel enregistrement est automatiquement créé pour chaque rangée sélectionnée et le texte des données sélectionnées est ajouté aux champs suivants.

- Les données courantes sont ajoutées au champ de Données.
- Le contenu de la première cellule de la rangée est ajouté au champ Titre.
- Le contenu du reste de cellules de la rangée est ajouté au champ Corps.
- Si la dernière cellule sélectionnée dans la rangée ne contient que de données numériques et traits d'union, le contenu de la cellule respective peut être ajouté aussi bien au champ Corps qu'au champ Code.



Date	Titre	Corps	Code	Note1	Not
23/05/2004	M. Alain Leroy	97, rue des Arbres, 98214 Marseille			
23/05/2004	M. Paul Duval	34, bd. de Strasbourg, 49012 Bordeaux			
23/05/2004	M. Jean Dupont	13, rue des Petites Écuries, 75005 Paris			



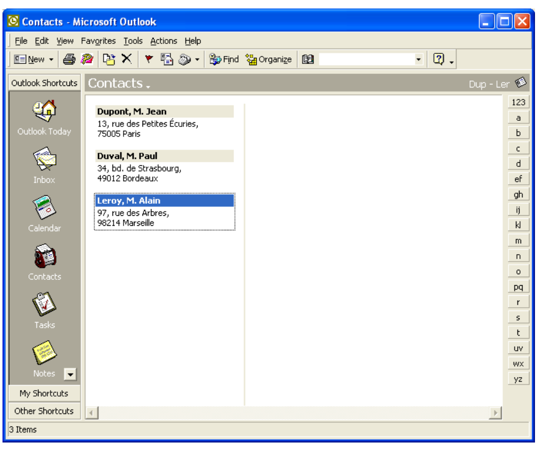
- Décocher la case « Liste des étiquettes » dans la fenêtre de prévisualisation du compagnon si vous ne souhaitez pas enregistrer les données dans la Liste des étiquettes.
- Les données sont copiées sur l'étiquette formatée à l'aide du Style de mise en page implicite. Pour changer le Style de mise en page, cliquer sur Edition pour ouvrir l'écran complet de P-touch Editor et éditer la mise en page ou appliquer un Style de mise en page différent. Pour des détails, se reporter à "Création d'étiquettes à l'aide du Style de mise en page et des Données de la Liste des étiquettes" à la page 42.

Microsoft Outlook

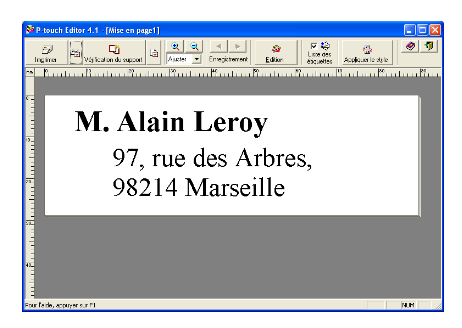
Il est possible de lancer le Compagnon P-touch et de copier les données mises en surbrillance de Microsoft Outlook directement sur l'étiquette. Les données mises en surbrillance sont copiées comme texte et automatiquement ajoutées aux enregistrements nouveaux créés dans la Liste des étiquettes. Les champs Titre, Corps et Code du(des) nouvel(aux) enregistrement(s) sont alors fusionnés dans une nouvelle mise en page d'étiquette, qui est affichée dans la fenêtre de Prévisualisation du Compagnon. Des données peuvent être importées des fenêtres Contacts, Agenda électronique, Éléments supprimés, Brouillon, Corbeille d'arrivée, Journal, Notes (excepté la boîte de dialogue Notes), Éléments envoyés et Tâches.

■ Création de l'étiquette à l'aide des données du Microsoft Outlook

1 **Ouvrir les Contacts Microsoft Outlook et sélectionner les données à placer sur l'étiquette. Pour sélectionner les données, mettre en surbrillance le nom du contact.**



2 **Cliquer sur dans la barre d'outils standard de Microsoft Outlook.**
P-touch Editor est lancé et la fenêtre de Prévisualisation du Compagnon s'affiche montrant l'étiquette récemment créée.









- Se reporter à P-touch Editor Help pour d'autres méthodes de lancement de P-touch Editor à partir de Microsoft Outlook.
- Un message d'erreur apparaît si aucune donnée n'est mise en surbrillance, ou bien si les données mises en évidence contiennent un objet non-soutenu par P-touch Editor.
- Se reporter à "Comment les données Microsoft Outlook sont ajoutées à la Liste des étiquettes" à la page 54 pour plus de détails sur la manière d'ajouter automatiquement les données sélectionnées à la Liste des étiquettes.

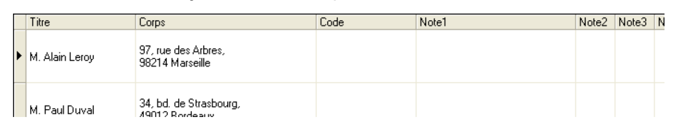
3 Cliquer sur Imprimer pour imprimer l'étiquette.

Pour éditer ou personnaliser le texte ou la mise en page, cliquer sur Edition.
L'écran complet de P-touch Editor apparaît et l'étiquette peut maintenant être éditée.

■ Comment les données Microsoft Outlook sont ajoutées à la Liste des étiquettes

Lors de l'importation de données de la fenêtre Contacts, un nouvel enregistrement est automatiquement créé pour chaque contact sélectionné et les données de contact sont ajoutées aux champs suivants comme texte.

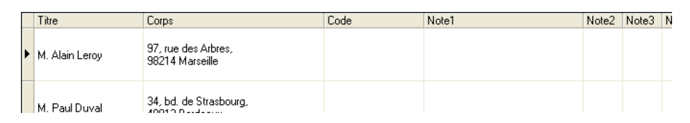
- Les données courantes sont ajoutées au champ de Données.
- Le Nom complet du contact est ajouté au champ Titre. Lorsque l'adresse du contact est Commerciale, la désignation de l'emploi du contact est aussi ajoutée au champ Titre.
- Si la case « C'est l'adresse postale. » est cochée, l'adresse du contact est ajoutée au champ Corps. Lorsque l'adresse du contact est Commerciale, la Société du contact est aussi ajoutée au champ Corps.
- Le code postal du contact est ajouté au champ Code.



Titre	Corps	Code	Note1	Note2	Note3	N
M. Alain Leroy	97, rue des Arbres, 98214 Marseille					
M. Paul Duval	34, bd. de Strasbourg,					

Lors de l'importation de données de toute autre fenêtre Outlook, un nouvel enregistrement est automatiquement créé et les données sélectionnées sont ajoutées aux champs suivants comme texte.

- Les données courantes sont ajoutées au champ de Données.
- La première ligne est ajoutée au champ Titre.
- Toutes les autres lignes sont ajoutées au champ Corps.



Titre	Corps	Code	Note1	Note2	Note3	N
M. Alain Leroy	97, rue des Arbres, 98214 Marseille					
M. Paul Duval	34, bd. de Strasbourg,					



- Décocher la case « Liste des étiquettes » dans la fenêtre de prévisualisation du compagnon si vous ne souhaitez pas enregistrer les données dans la Liste des étiquettes.
- Les données sont copiées sur l'étiquette formatée à l'aide du Style de mise en page implicite. Pour changer le Style de mise en page, cliquer sur Edition pour ouvrir l'écran complet de P-touch Editor et éditer la mise en page ou appliquer un Style de mise en page différent. Pour des détails, se reporter à "Création d'étiquettes à l'aide du Style de mise en page et des Données de la Liste des étiquettes" à la page 42.

Utilisation d'une Base de données

■ Qu'est-ce que c'est qu'une fonction base de données ?

La fonction base de données vous permet d'utiliser les données existantes d'une autre source afin de créer rapidement des étiquettes personnalisées incluant le contenu de la base de données – par exemple, étiquettes-adresses/noms ou étiquettes à codes pour inventaire. Les formats soutenus sont mdb (MS Access), csv (format général) et xls (MS Excel).

■ Création de l'étiquette porte-nom à l'aide d'une base de données

Cette procédure décrit comment récupérer les informations dans la base de données et les associer à la mise en page.

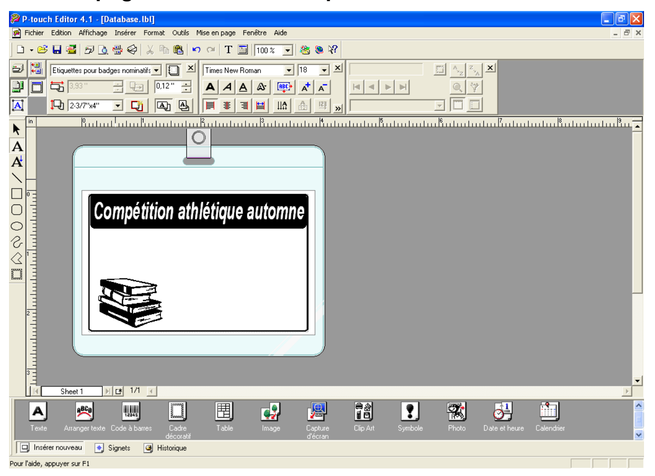
1 **Dans la zone des caractéristiques Page, sélectionner Étiquette porte-nom du visiteur dans la liste déroulante des types d'étiquettes.**

Les réglages de longueur et de largeur du ruban sont automatiquement mis à la taille d'une étiquette d'expédition.



Si la zone des caractéristiques Page n'est pas affichée dans la barre des caractéristiques, cliquer sur [icône] pour l'ouvrir.

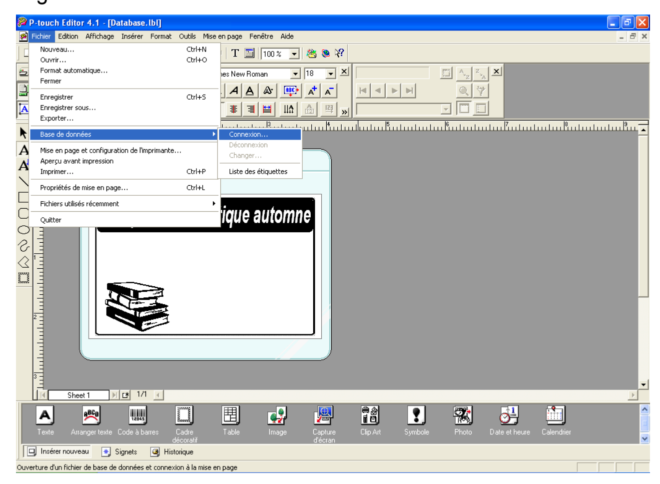
2 **Préparer une mise en page brouillon de l'étiquette à créer.**



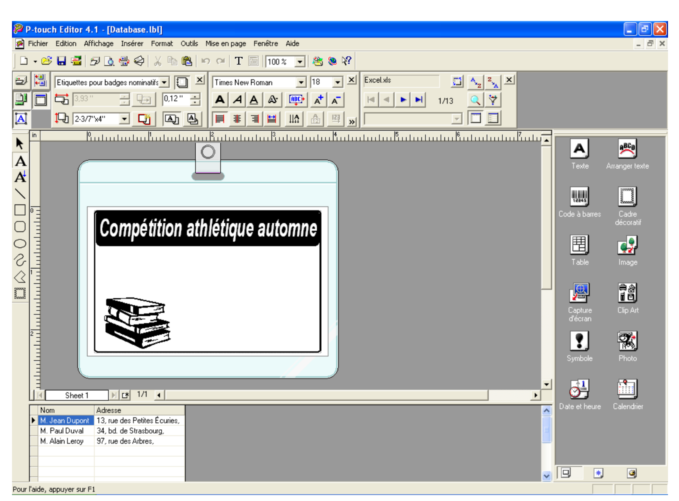





3 **Pour récupérer les informations dans la base de données et les associer à la mise en page (fusion), cliquer sur le menu Fichier, pointer sur Base de données et puis cliquer sur Connecter.**
La boîte de dialogue Ouvrir la base de données s'affiche.

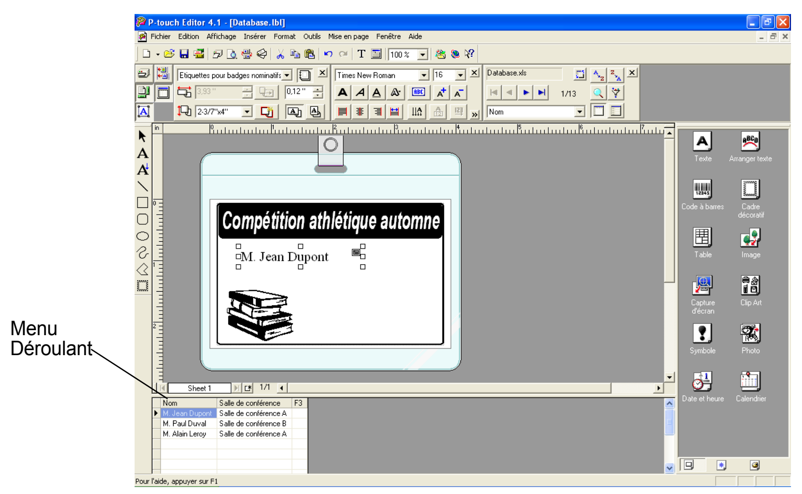


4 **Naviguer au fichier contenant les données à utiliser avec les étiquettes et ouvrir le fichier.**
Nous allons utiliser les données MS Excel dans notre exemple. Après avoir ouvert le fichier de la base de données, la fenêtre Base de données apparaît sous la zone de travail Mise en page.

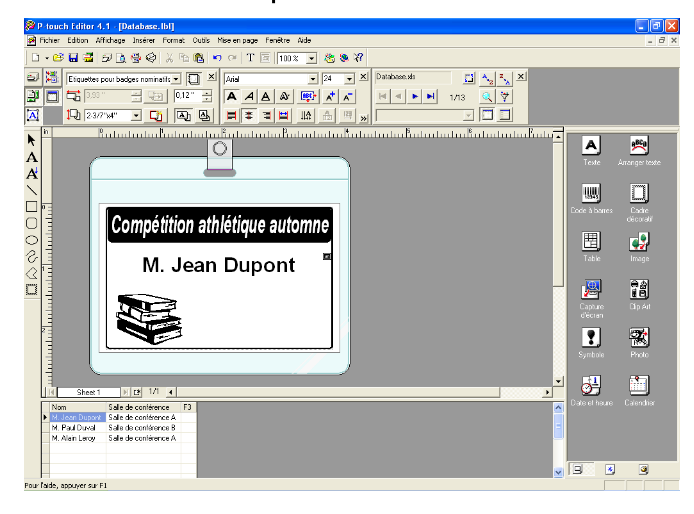


5 Cliquer sur le menu déroulant du champ à ajouter sur l'étiquette, nous allons utiliser le champ Nom pour notre exemple, ensuite le tirer et le laisser sur la mise en page.

Le champ est ajouté à la mise en page.



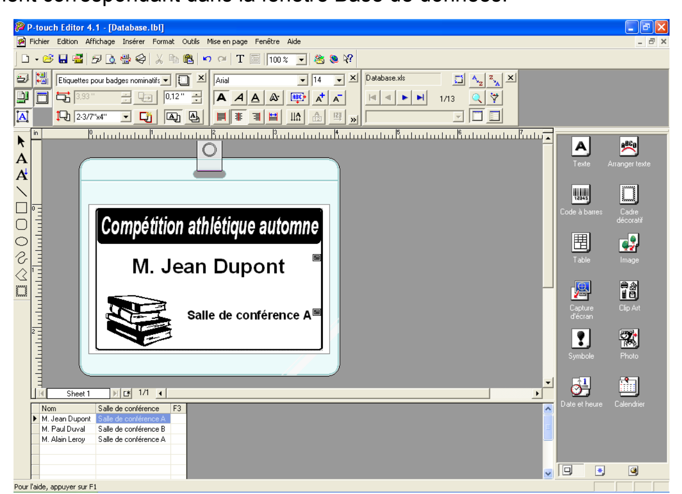
6 Employer la boîte de dialogue Caractéristiques Texte à mettre à jour la police, la position et la taille du nouveau champ.

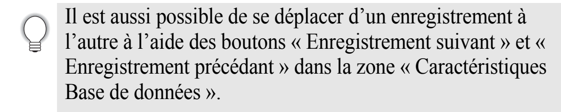


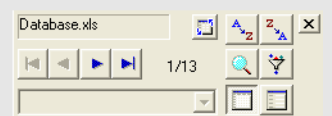





7 **Répéter les étapes 4 et 5 pour ajouter d’autres champs à la mise en page.**
Une fois l'édition de la mise en page finie, l'étiquette est prête à être imprimée.
Il est possible de vérifier la mise en page et le contenu de chaque étiquette en sélectionnant l'enregistrement correspondant dans la fenêtre Base de données.

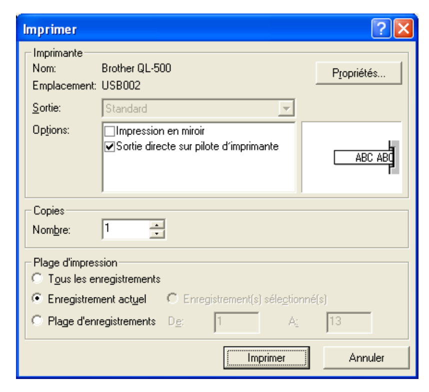



Il est aussi possible de se déplacer d’un enregistrement à l’autre à l’aide des boutons « Enregistrement suivant » et « Enregistrement précédant » dans la zone « Caractéristiques Base de données ».



8 **Imprimer l'(les) étiquette(s) selon l'une des méthodes ci-dessous**

- Pour imprimer uniquement l'étiquette couramment affichée dans la zone de travail Mise en page, cliquer sur [Print] dans la boîte de dialogue Caractéristiques Impression.
- Pour imprimer plusieurs étiquettes, maintenir enfoncée la touche [Ctrl] et sélectionner les enregistrements des étiquettes à imprimer dans la fenêtre Base de données, ensuite cliquer [Print] sur la boîte de dialogue Caractéristiques Impression.
- Pour imprimer les étiquettes de tous les enregistrements, cliquer sur le bouton Réglage de l'impression. Sélectionner « Tous les enregistrements » pour la « Plage d'impression », ensuite cliquer sur pour faire imprimer les étiquettes.





L'option « Coupe auto » n'est pas disponible lors de l'utilisation de la QL-500.

Entretien

Il peut être nécessaire de nettoyer votre QL-500/550 de temps en temps, spécialement si vous l'utilisez dans un environnement poussiéreux.

Nettoyage de la tête d'impression

Le rouleau de papier DK utilisé avec la QL-500/550 est conçu à nettoyer automatiquement la tête d'impression. Comme le rouleau de papier DK passe au-dessus de la tête lors de l'impression ou de l'avance de l'étiquette, la tête d'impression est ainsi nettoyée. Si nécessaire, faire tout simplement avancer le rouleau de papier DK à l'aide du bouton AVANCE pour nettoyer la tête d'impression.

Nettoyage du tambour

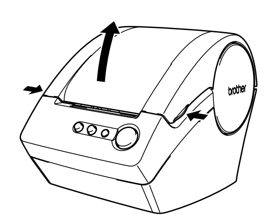
Utiliser une feuille de nettoyage pour nettoyer le tambour selon la procédure suivante.



Utiliser uniquement les feuilles de nettoyage conçues pour le nettoyage du tambour de la QL-500/550. Tout autre article peut gratter ou endommager la surface du tambour.

1 **Mettre la QL-500/550 sous tension.**

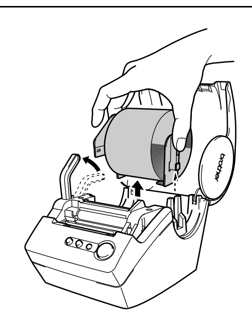
2 **Tenir le couvercle du logement du rouleau DK des deux côtés à proximité du front de la QL-500/550 et lever fermement le couvercle pour l'ouvrir.**



3 **Déposer le rouleau DK**

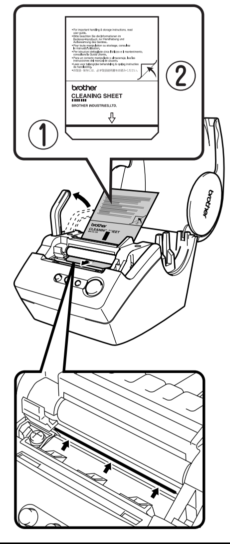


S'assurer de déposer le rouleau DK avant de nettoyer le tambour. La fonction de nettoyage du tambour ne sera utilisée correctement si le rouleau DK n'est retiré.

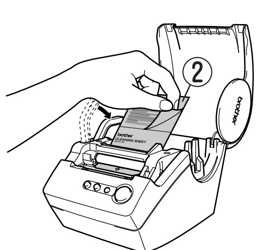


4 **Faire passer l'extrémité (①) de la feuille de nettoyage par la fente immédiatement avant la coupeuse.**

- Ne pas décoller la section (①) de la feuille.
- S'assurer que la surface imprimée de la feuille de nettoyage soit à l'envers.



5 **Après que la feuille de nettoyage soit insérée dans la fente, décoller la section (②) de la feuille.**

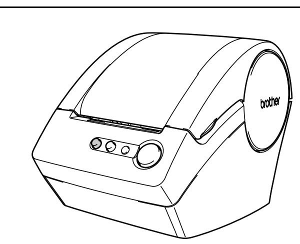


6 **Mettre la QL-500/550 sous tension.**

7 **Appuyer et maintenir enfoncé le bouton AVANCE pour au moins une seconde.**
Le tambour tournera de 10 cm.



- La longueur de la feuille de nettoyage est de 8,5 cm.
- Si l'on maintient le bouton AVANCE enfoncé pour plus d'une seconde, le tambour ne tourne que de 8 mm.







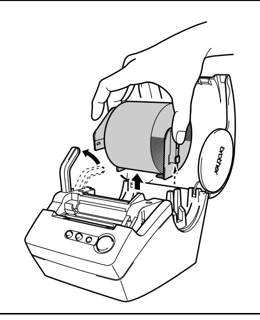

8 **La surface adhésive de la feuille de nettoyage enlève toutes les saletés et peluches du tambour, en le nettoyant complètement. Il n'est possible d'utiliser qu'une seule feuille de nettoyage à la fois**

Remplacement de la coupeuse

L'utilisation répétée de la coupeuse réduit finalement le tranchant du couteau. Si cela arrive, acheter une coupeuse de rechange, ensuite respecter cette procédure pour remplacer la coupeuse.

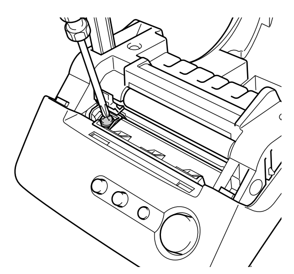
1 **Mettre la QL-500/550 hors tension et débrancher le cordon d'alimentation de la prise de courant.**

2 **Ouvrir le couvercle du logement du rouleau DK, lever le levier d'étiquette et ensuite déposer le rouleau DK du logement.**



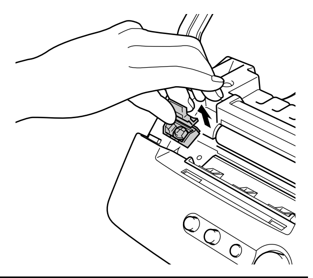
3 **A l'aide d'un tournevis, desserrer la vis de fixation de la coupeuse.**

> La vis de fixation de la coupeuse ne peut pas être complètement retirée. Il ne faut que la desserrer afin de déposer la coupeuse de la QL-500/550.



4 **Saisir la languette et faire sortir la coupeuse.**

> Veillez à ne pas toucher l'arrête tranchante de la coupeuse.



5 **Fixer la nouvelle coupeuse dans la machine avec les deux trous alignés aux deux postes de la machine.**

6 **Serrer la vis de fixation de la coupeuse.**

7 **Insérer le rouleau DK et fermer le couvercle du logement du rouleau DK.**
Pour plus de détails, se reporter à "Installation du rouleau DK" à la page 8.

8 **Brancher le cordon d'alimentation à la prise de courant.**

Dépannage

Quoi faire quand…

Problème	Mesure
La QL-500/550 ne veut pas imprimer ou il y a une erreur d'impression.	♦ Est-ce que le câble USB est desserré ? *Vérifier que le câble USB est bien raccordé.* ♦ Est-ce que le rouleau DK est correctement installé ? *Sinon, déposer et reposer les rouleaux DK.* ♦ Est-ce que le rouleau resté est suffisant ? *Vérifier que le rouleau resté est suffisant.* ♦ Est-ce que le couvercle du logement du rouleau DK est ouvert ? *Vérifier que le couvercle du logement du rouleau DK est fermé.*
Le bouton d'alimentation ne s'allume pas ou ne clignote pas.	♦ Est-ce que le cordon d'alimentation est correctement raccordé ? *Vérifier que le cordon d'alimentation est connecté et branché. S'il est connecté correctement, essayer de le raccorder à une autre prise de courant.* **Si le bouton d'alimentation ne s'allume pas ou ne clignote pas encore, contacter le Service après-vente Brother à 1-877-4-P-touch.*
L'étiquette imprimée présente des stries ou des caractères de mauvaise qualité, ou bien l'étiquette n'est pas correctement avancée.	♦ Est-ce que la tête d'impression ou le tambour est sale ? *Si la tête d'impression reste généralement propre dans des conditions normales d'utilisation, des peluches ou des saletés venant du tambour peuvent se colmater sur la tête d'impression. Si cela arrive, nettoyer le tambour. Se reporter à "Nettoyage du tambour" à la page 60.*
Une erreur de transmission de données apparaît sur l'ordinateur personnel.	♦ Es-ce que le port correct est sélectionné ? *Vérifier que le port approprié est sélectionné dans la liste « Imprimer vers le port suivant » dans la boîte de dialogue Caractéristiques de l'imprimante.* ♦ Est-ce que la QL-500/550 est dans le mode de refroidissement (le voyant DEL clignote doucement) ? *Attendre jusqu'à ce que le voyant DEL s'arrête, ensuite essayer d'imprimer de nouveau.*
Les étiquettes se sont bourrées dans la coupeuse et ne sont pas correctement rejetées après l'impression.	♦ Est-ce que la coupeuse a perdu son tranchant ? Est-ce que les erreurs de coupeuse sont fréquentes? *Remplacer la coupeuse. Pour plus de détails, se reporter à "Remplacement de la coupeuse" à la page 62.* ♦ Est-ce qu'il y a des peluches ou saletés sur le tambour l'empêchant de rouler librement? *Utiliser une feuille de nettoyage pour nettoyer la coupeuse. Pour plus de détails, se reporter au Nettoyage du rouleau à page 60.*

Fiche technique

QL-500/QL-550

Élément	Spécification	
Écran	Voyant LED (vert)	
Impression	Méthode d'impression	Impression thermique directe via la tête thermique
	Vitesse d'impression	Max.90 mm/sec, Max.50 étiquettes/min. (Étiquettes-adresses standards)
	Tête d'impression	300 ppp/720 points
	Largeur d'impression maximale	59 mm
	Longueur d'impression maximale	25 mm
Boutons	Bouton ACTIVE/DESACTIVE Bouton AVANCE Bouton COUPE (QL-550 uniquement)	
Interface	USB (Protocole 1.1 compatible USB)	
Source d'alimentation	220 - 240 VAC 50/60 Hz (0,9 A)	
Dimensions :	146 (L) × 196 (P) × 152 (H) mm	
Poids	Approx. 1,3 kg (Sans rouleaux DK)	
Coupeuse	Coupeuse automatique (QL-550) Coupeuse manuelle (QL-500)	

Environnement d'exploitation

Élément	Spécification	
Système d'exploitation	Microsoft® Windows® 98 SE/Me/2000 Professional /XP (Home/Professional) (Pré-installés sur votre ordinateur personnel à l'achat)	
Interface	Port USB (Protocole 1.1 compatible USB)	
Disque dur	Plus de 70 MB d'espace*1 disponible	
Mémoire	Microsoft® Windows® 98 SE/Me	64 MB minimum
	Microsoft® Windows® 2000 Professional /XP (Home/Professional)	128 MB minimum
Moniteur	SVGA, couleurs haute définition ou cartes graphiques supérieures	
Autre	Lecteur de CD-ROM	
Température	10°C à 35°C	
Humidité	20% à 80% (sans condensation)	

*1 Espace disponible nécessaire à l'installation du logiciel avec toutes les options.

Index





5

V

Z






brother®